Gobierno del Ecuador
GUILLERMO LASSO
PRESIDENTE

Memorando Nro. ENAMI-CPL-2023-0027-MEM

Quito, D.M., 28 de marzo de 2023

PARA: Sr. Ing. Luis Enrique González Camacho
Gerente de Exploración, Encargado

Sr. Ing. Marlon Oswaldo Lara Mier
Coordinador de Asuntos Corporativos y Sustentabilidad, Subrogante

Iván Alexander Gordon Mora
Coordinador Administrativo Financiero

Sra. Dra. María Fernanda Mancheno Chacón
Coordinadora Jurídica (E)

ASUNTO: Solicitud de información para Rendición de Cuentas 2022

De mi consideración:

Mediante memorando Nro. ENAMI-ENAMI-2023-0067-MEM de 20 de marzo de 2023 el Gerente General dispuso la conformación del equipo institucional de Rendición de Cuentas 2022, designando al titular de la Coordinación de Planificación y Gestión para presidirlo, y actuar como responsable institucional del proceso, así como para organizar su ejecución con los titulares de las demás unidades institucionales.

En este sentido con la finalidad de cumplir con la "Fase 0" del Proceso de Rendición de cuentas se establece el siguiente cronograma de actividades.

CRONOGRAMA RENDICIÓN DE CUENTAS EMPRESA NACIONAL MINERA 2022

No	Actividades	Unidades Institucionales	Fecha
1	Conformar el equipo institucional para el Proceso de Rendición de Cuentas 2022	Gerencia General - Control Interno Coordinación de Planificación y Gestión Unidades Institucionales	20/03/2023
2	Generar información para Rendición de Cuentas 2022 y remitirla a la Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica, para su consolidación y sistematización	Gerencia General Gerencia de Exploración Coordinación de Asuntos Corporativos y Sustentabilidad y sus unidades Coordinación Jurídica Coordinación Administrativa Financiera y sus Unidades Coordinación de Planificación y Gestión	Del 29/03/2023 Al 06/04/2023
3	Levantar, consolidar y sistematizar la información para Rendición de Cuentas 2022	Coordinación de Planificación y Gestión	Del 10/04/2023 Al 17/04/2023
4	Aprobar los instrumentos de Rendición de Cuentas 2022 en función de los lineamientos emitidos por el CPCCS	Gerencia General	Del 18/04/2023 Al 21/04/2023
5	Diseñar e implementar la línea gráfica y comunicacional en los instrumentos de Rendición de Cuentas 2022 aprobados por Gerencia General	Unidad de Comunicación Social	Del 24/04/2023 Al 28/04/2023

* Documento firmado electrónicamente por Quipux

Memorando Nro. ENAMI-CPL-2023-0027-MEM

Quito, D.M., 28 de marzo de 2023

6	Convocar al evento de deliberación pública del informe de Rendición de Cuentas 2022	Gerencia General	01/05/2023
7	Ejecutar el evento de deliberación pública del informe de Rendición de Cuentas 2022 en función de los lineamientos emitidos por el CPCCS	Gerencia General	05/05/2023
8	Implementar los canales virtuales para receptar los aportes de la ciudadanía y Publicar el video de la deliberación pública en el sitio web institucional.	Unidad de Comunicación Social Coordinación de Planificación y Gestión	Del 01/05/2023 Al 05/05/2023
9	Sistematizar los aportes recibidos por la ciudadanía respecto del informe de Rendición de Cuentas 2022, y elaborar el acta de compromiso con las acciones a implementarse en el ejercicio fiscal 2023	Coordinación de Planificación y Gestión	Del 05/05/2023 Al 15/05/2023
10	Suscribir el acta de compromiso con las acciones a implementarse en el ejercicio fiscal 2023 conforme a los aportes recibidos por la ciudadanía	Gerencia General	Del 16/05/2023 Al 22/05/2023
11	Entregar el Informe de Rendición de Cuentas 2022 al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social a través del sistema informático habilitado para el efecto	Coordinación de Planificación y Gestión	Del 23/05/2023 Al 31/05/2023

Por lo expuesto, dando cumplimiento al punto Nro. 2 del cronograma, *"Generar información para Rendición de Cuentas 2022 y remitirla a la Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica, para su consolidación y sistematización"* se solicita que hasta el 06 de abril de 2023, se sirva completar la matriz adjunta y remitirla a esta coordinación en conformidad a las atribuciones de cada una de sus áreas.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Sheldon Augusto López Montenegro
COORDINADOR DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN

Anexos:
- matriz_de_información_por_área_rendicion_de_cuentas2022.xls

Copia:
Sra. Soc. Jessica Jacqueline Macas Machuca
Supervisora de Gestión Social, Encargada

Sra. Tlga. Denisse Elizabeth Iturralde Álvarez
Supervisora de Comunicación Social, Encargada

Srta. Ing. Lizeth Stephanie Naranjo Andrade
Supervisora de Ambiente, Subrogante

Memorando Nro. ENAMI-CPL-2023-0027-MEM

Quito, D.M., 28 de marzo de 2023

Sr. Lcdo. Daniel Armando Munive Aristizabal
Supervisor de Convenios Estratégicos

Sra. Ing. Amanda Cristina Mero Aviles
Supervisora Financiera

Sra. Mgs. Andrea Carolina Chalco Cevallos
Supervisora de Talento Humano, Encargada

Sra. Mgs. María José Saavedra Neacato
Supervisora Administrativa

Sra. Mgs. Johanna Alexandra Cevallos Álvarez
Analista 2

pa

Firmado electrónicamente por:
SHELDON AUGUSTO LOPEZ MONTENEGRO