



FOR-APY-GAD-SER-LOG-04-01

INFORME DE COMISIÓN DE SERVICIOS

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	70	FECHA DE INFORME	29/02/2016	
		TIPO DE COMISIÓN DE SERVICIOS:	AL INTERIOR	X
		AL EXTERIOR		

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES DEL SERVIDOR O TRABAJADOR:	ROBERTO RAMIREZ,	NÚMERO DE CEDULA:	1002786380
CARGO DEL SERVIDOR O TRABAJADOR:	CONDUCTOR	RESPONSABLE DE ÁREA:	ING. GERMANICO GUILCAPI
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR O TRABAJADOR:	GERENCIA DE EXPLORACIÓN	CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR HABITUAL DEL TRABAJO:	GARCÍA MORENO -COTACACHI
CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA COMISIÓN:	QUITO	CENTRO DE COSTOS:	PROYECTO LLURIMAGUA
SERVIDORES/TRABAJADORES QUE INTEGRARON LA COMISIÓN DE SERVICIOS:	SR. ROBERTO RAMIREZ ING. GERMANICO GUILCAPI		
CIUDAD DONDE SE PERNOCÓ (Detallar lugar):	QUITO		

INFORME DE ACTIVIDADES DIARIAS Y PRODUCTOS ALCANZADOS

FECHA	HORA INICIO	HORA FIN	ACTIVIDAD	PRODUCTOS ALCANZADOS
24/02/2016	13h00	16h00	SALIDA DE GARCIA MORENO HACIA QUITO	MOVILIZACION SIN NINGUNA NOVEDAD
24/02/2016	16h00	18h00	SE REALIZO LA COMPRA DE MATERIALES PETRIOS PARA CONSTRUCCION MOJONES	MOVILIZACION SIN NINGUNA NOVEDAD
25/02/2016	08h00	12h00	CAMBIO DE VEHICULO.ESPERA ING. GUILCAPI	MOVILIZACION SIN NINGUNA NOVEDAD
25/02/2016	12h00	15h00	INGRESO AL PROYECTO LLURIMAGUA CON ING. GERMANICO GUILCAPI Q	MOVILIZACION SIN NINGUNA NOVEDAD

TIPO TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	PLACA DE VEHICULO INSTITUCIONAL ASIGNADO	RUTA		SALIDA		LLEGADA	
			ORIGEN	DESTINO	FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
TERRESTRE	CAMIONETA	PEG-1016	GARCIA M	QUITO	24.02.2016	13h00	24.02.2016	16h00
TERRESTRE	CAMIONETA	PEG-1016	QUITO	QUITO	24.02.2016	16h00	24.02.2016	18h00
TERRESTRE	CAMIONETA	PEG-1015	QUITO	QUITO	25.02.2016	08h00	25.02.2016	12h00
TERRESTRE	CAMIONETA	PEG-1015	QUITO	GARCIA M	25.02.2016	12h00	25.02.2016	15h00

NOTA: Cuando el servidor o trabajador se traslade vía aérea, adjuntará obligatoriamente a este informe los pases a bordo.

MOVILIZACIÓN (Adjuntar facturas)	CONCEPTO	NÚMERO FACTURA	VALOR	ALOJAMIENTO	NÚMERO FACTURA	FECHAS DE ALOJAMIENTO	No. DÍAS DE ALOJAMIENTO	LUGAR ALOJAMIENTO
					9874	24/02/2016	1	METROPOLIS
TOTAL USD:			0,00	TOTAL DÍAS DE ALOJAMIENTO		1		

NOTA: Los valores por concepto de movilización, serán reconocidos de acuerdo al Artículo No. 9 del Reglamento Interno.

FIRMA DE RESPONSABILIDAD	APROBACIÓN
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA GERENTE DE ÁREA, COORDINADOR O SU DELEGADO
ROBERTO RAMIREZ	ING. GERMÁNICO GUILCAPI Q.

El informe de comisión de servicios deberá presentarse dentro del término de 5 días del cumplimiento de la comisión; de no presentarlo en el tiempo estipulado, el servidor o trabajador deberá restituir los valores percibidos. Cuando exista cancelación, corte o extensión de la comisión de servicios inicialmente autorizada, se deberá adjuntar la autorización por escrito del Gerente de Talento Humano. (Art. 20 del Reglamento Interno)

FIRMA DEL GERENTE DE TALENTO HUMANO

ING. ALEXANDRA SARANGO

EMPRESA NACIONAL MINERA ENAMI EP
GERENCIA DE TALENTO HUMANO

00 MAR 2016 HORA:

RECIBIDO

FIRMA:

EMPRESA NACIONAL MINERA ENAMI EP
SERVICIOS GENERALES

11 MAR 2016 HORA:

RECIBIDO