



FOR-APY-GAD-SER-LOG-04-01

**INFORME DE COMISIÓN DE SERVICIOS**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	45	FECHA DE INFORME	18/02/2016	
		TIPO DE COMISIÓN DE SERVICIOS:	AL INTERIOR	X
		AL EXTERIOR		

**DATOS GENERALES**

APellidos y Nombres del Servidor o Trabajador:	VALENCIA PANTOJA HUGO VINICIO	NÚMERO DE CEDULA:	1713744371
CARGO DEL SERVIDOR O TRABAJADOR:	CONDUCTOR PROFESIONAL	RESPONSABLE DE ÁREA:	ING. VERONICA GONZALEZ
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR O TRABAJADOR:	GERENCIA ADMINISTRATIVA	CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR HABITUAL DEL TRABAJO:	QUITO - PICHINCHA
CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA COMISIÓN:	CHONTAL /COTACACHI / IMBABURA	CENTRO DE COSTOS:	LLURIMAGUA
SERVIDORES/TRABAJADORES QUE INTEGRARON LA COMISIÓN DE SERVICIOS:	ING. MARCO AVILA - ING. MARIELA RODRIGUEZ - HUGO VALENCIA		
CIUDAD DONDE SE PERNOCTÓ (Detallar lugar):			

**INFORME DE ACTIVIDADES DIARIAS Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

FECHA	HORA INICIO	HORA FIN	ACTIVIDAD	PRODUCTOS ALCANZADOS
17/02/2016	6:00	9:30	MOVILIZACION ING. MARCO AVILA - ING. MARIELA RODRIGUEZ - ING. PATRICIO AGUILAR A UNA CAPACITACION EN EL CAMPAMENTO DE CODELCO ( CHONTAL ).	MOVILIZACIÓN SIN NOVEDAD
17/02/2016	10:00	14:30	CAPACITACIÓN EN EL CAMPAMENTO DE CODELCO ( CHONTAL )	MOVILIZACIÓN SIN NOVEDAD
17/02/2016	15:00	18:20	MOVILIZACION ING. MARCO AVILA - ING. MARIELA RODRIGUEZ DESDE EL CAMPAMENTO DE CODELCO ( CHONTAL ) A QUITO	MOVILIZACIÓN SIN NOVEDAD

**DETALLE DE LA MOVILIZACIÓN**

TIPO TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	PLACA DE VEHICULO INSTITUCIONAL ASIGNADO	RUTA		SALIDA		LLEGADA	
			ORIGEN	DESTINO	FECHA	HORA	FECHA	HORA
					<small>dd-mm-aaaa</small>	<small>hh:mm</small>	<small>dd-mm-aaaa</small>	<small>hh:mm</small>
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PEG-1015	QUITO	CHONTAL	17/02/2016	6:00	17/02/2016	9:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PEG-1015	CHONTAL	CHONTAL	17/02/2016	10:00	17/02/2016	14:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PEG-1015	CHONTAL	QUITO	17/02/2016	15:00	17/02/2016	18:20

NOTA: Cuando el servidor o trabajador se traslade vía aérea, adjuntará obligatoriamente a este informe los pases a bordo.

**FACTURAS PARA REEMBOLSO**

MOVILIZACIÓN (Adjuntar facturas)	CONCEPTO	NÚMERO FACTURA	VALOR	
	TOTAL USD:			0,00

NOTA: Los valores por concepto de movilización, serán reconocidos de acuerdo al Artículo No. 9 del Reglamento Interno.

**FACTURAS PARA CONTROL**

ALOJAMIENTO	NÚMERO FACTURA	FECHAS DE ALOJAMIENTO	No. DÍAS DE ALOJAMIENTO	LUGAR ALOJAMIENTO
	TOTAL DÍAS DE ALOJAMIENTO			

**FIRMA DE RESPONSABILIDAD**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

HUGO VINICIO VALENCIA PANTOJA

**APROBACIÓN**

FIRMA GERENTE DE ÁREA, COORDINADOR O SU DELEGADO

ING. VERONICA GONZALEZ

El informe de comisión de servicios deberá presentarse dentro del término de 5 días del cumplimiento de la comisión; de no presentarlo en el tiempo estipulado, el servidor o trabajador deberá restituir los valores

**REVISIÓN Y AUTORIZACIÓN**

FIRMA DEL GERENTE DE TALENTO HUMANO

ING. ALEXANDRA SARANGO

EMPRESA NACIONAL MINERA ENAMI EP  
GERENCIA DE TALENTO HUMANO

18 FEB 2016

RECIBIDO

FIRMA:

EMPRESA NACIONAL MINERA ENAMI EP  
SERVICIOS GENERALES

18 FEB 2016

RECIBIDO

FIRMA: