

INFORME DE COMISIÓN DE SERVICIOS

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	1485	FECHA DE INFORME dd/mm/aaaa	15/12/2015	
		TIPO DE COMISIÓN DE SERVICIOS:	AL INTERIOR	X
		AL EXTERIOR		

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES DEL SERVIDOR O TRABAJADOR:	SANCHEZ ALARCÓN DANIEL ESTEBAN	NÚMERO DE CEDULA:	1711446821
CARGO DEL SERVIDOR O TRABAJADOR:	ANALISTA I	RESPONSABLE DE ÁREA:	DR. FRANCISCO CRUZ
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR O TRABAJADOR:	GERENCIA DE SALUD, SEGURIDAD Y AMBIENTE	CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR HABITUAL DEL TRABAJO:	QUITO - PICHINCHA
CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA COMISIÓN:	PAQUISHA - ZAMORA	CENTRO DE COSTOS:	CONGUIME
SERVIDORES/TRABAJADORES QUE INTEGRARON LA COMISIÓN DE SERVICIOS:	SANCHEZ ALARCÓN DANIEL ESTEBAN		
CIUDAD DONDE SE PERNOCÓ (Detallar lugar):	PAQUISHA		

INFORME DE ACTIVIDADES DIARIAS Y PRODUCTOS ALCANZADOS

FECHA	HORA INICIO	HORA FIN	ACTIVIDAD	PRODUCTOS ALCANZADOS
07/12/2015	12:00	16:40	TRASLADO A LOJA	ARRIBO A LOJA
07/12/2015	16:40	20:00	TRASLADO A PAQUISHA	ARRIBO A PAQUISHA
08/12/2015	8:00	18:00	PLANIFICACIÓN y DESMONTAJE DE QUIPOS A TRANSPORTAR	ASISTENCIA REGISTRO
09/12/2015	8:00	18:00	IZAJE DE EQUIPO A CAMAS BAJAS PARA POSTERIOR TRASLADO	CHEK LIST DE INSPECCION
09/12/2015	16:00	21:00	ACOMPAÑAMIENTO A CAMIONES POR CONTROLES POLICIALES	
10/12/2015	10:00	16:00	TRASLADO A LOJA	
10/12/2015	17:20	19:00	TRASLADO A QUITO	

DETALLE DE LA MOVILIZACIÓN

TIPO TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	PLACA DE VEHICULO INSTITUCIONAL ASIGNADO	RUTA		SALIDA		LLEGADA	
			ORIGEN	DESTINO	FECHA dd/mm/aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd/mm/aaaa	HORA hh:mm
AEREO	TAME		QUITO	LOJA	07/12/2015	12:00	07/12/2015	16:40
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL		LOJA	PAQUISHA	07/12/2015	16:40	07/12/2015	20:00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL		PAQUISHA	CONGUIME	08/12/2015	6:00	08/12/2015	7:00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL		CONGUIME	PAQUISHA	08/12/2015	17:00	08/12/2015	18:00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL		PAQUISHA	CONGUIME	09/12/2015	6:00	09/12/2015	7:00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL		CONGUIME	PAQUISHA	09/12/2015	17:00	09/12/2015	18:00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL		PAQUISHA	CONGUIME	10/12/2015	6:00	10/12/2015	7:00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL		CONGUIME	LOJA	10/12/2015	10:00	10/12/2015	16:00
AEREO	TAME		LOJA	QUITO	10/12/2015	17:20	10/12/2015	19:00

NOTA: Cuando el servidor o trabajador se traslade via aérea, adjuntará obligatoriamente a este informe los pases a bordo.

FACTURAS PARA REEMBOLSO


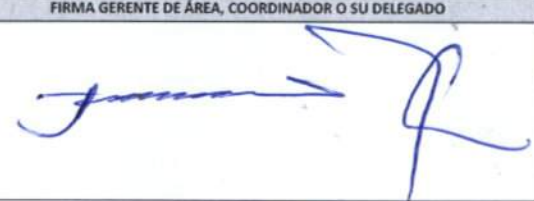
FACTURAS PARA CONTROL

MOVILIZACIÓN (Adjuntar facturas)	CONCEPTO	NÚMERO FACTURA	VALOR	ALOJAMIENTO	NÚMERO FACTURA	FECHAS DE ALOJAMIENTO	No. DÍAS DE ALOJAMIENTO	LUGAR ALOJAMIENTO
						191	10/12/2015	3
			TOTAL USD:					
				0,00	TOTAL DÍAS DE ALOJAMIENTO		3,00	

NOTA: Los valores por concepto de movilización, serán reconocidos de acuerdo al Artículo No. 9 del Reglamento Interno.

FIRMA DE RESPONSABILIDAD

APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA GERENTE DE ÁREA, COORDINADOR O SU DELEGADO
	
SANCHEZ ALARCÓN DANIEL ESTEBAN	DR. FRANCISCO CRUZ

El informe de comisión de servicios deberá presentarse dentro del término de 5 días del cumplimiento de la comisión; de no presentarlo en el tiempo estipulado, el servidor o trabajador deberá restituir los valores percibidos. Cuando exista cancelación, corte o extensión de la comisión de servicios inicialmente autorizada, se deberá adjuntar la autorización por escrito del Gerente de Talento

REVISIÓN Y AUTORIZACIÓN

FIRMA DEL GERENTE DE TALENTO HUMANO

<p>EMPRESA NACIONAL MINERA ENAMI EP GERENCIA DE TALENTO HUMANO</p> <p>16 DIC 2015 HORA:</p> <p></p> <p>ALEXANDRA SARANGO</p>	<p>EMPRESA NACIONAL MINERA ENAMI EP SERVICIOS GENERALES</p> <p>17 DIC 2015 HORA:</p> <p>RECIBIDO</p> <p>FIRMA:</p>
---	--