



FDR-APY-GAD-SER-LOG-04-01

| INFORME DE COMISIÓN DE SERVICIOS | | | | | | | | | |
|--|----------------------|--|--|---------|--|--|--------------------------|-------------------------|-------------------|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | | | | 1079 | | FECHA DE INFORME dd-mm-aaaa | | 11/09/2015 | |
| | | | | | | TIPO DE COMISIÓN DE SERVICIOS: | | AL INTERIOR x | |
| | | | | | | | | AL EXTERIOR | |
| DATOS GENERALES | | | | | | | | | |
| APELLIDOS Y NOMBRES DEL SERVIDOR O TRABAJADOR: | | | EDUARDO ENRIQUEZ C | | | NÚMERO DE CEDULA: | | 0501780837 | |
| CARGO DEL SERVIDOR O TRABAJADOR: | | | CONDUCTOR | | | RESPONSABLE DE ÁREA: | | ING. MARIA V GONZALEZ | |
| NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR O TRABAJADOR: | | | GERENCIA ADMINISTRATIVA | | | CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR HABITUAL DEL TRABAJO: | | QUITO PICHINCHA | |
| CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA COMISIÓN: | | | PACTO PICHINCHA | | | CENTRO DE COSTOS: | | PACTO | |
| SERVIDORES/TRABAJADORES QUE INTEGRARON LA COMISIÓN DE SERVICIOS: | | | | | | | | | |
| CIUDAD DONDE SE PERNOCÓ (Detallar lugar): | | | PACTO | | | | | | |
| INFORME DE ACTIVIDADES DIARIAS Y PRODUCTOS ALCANZADOS | | | | | | | | | |
| FECHA | HORA INICIO | HORA FIN | ACTIVIDAD | | | | PRODUCTOS ALCANZADOS | | |
| 04/09/2015 | 08H00 | 17H00 | TRASLADO DE BOT CAT HERRAMIENTAS Y EQUIPOS | | | | MOVILIZACIÓN SIN NOVEDAD | | |
| 05/09/2015 | 08H00 | 17H00 | TRASLADO DE MATERIAL PETREO PARA LA VIA | | | | MOVILIZACION SIN NOVEDAD | | |
| 06/09/2015 | 08H00 | 17H00 | TRASLADO DE MATERIAL PETREO PARA LA VIA | | | | MOVILIZACION SIN NOVEDAD | | |
| 07/09/2015 | 08H00 | 17H00 | TRASLADO DE MATERIAL PETREO PARA LA VIA | | | | MOVILIZACION SIN NOVEDAD | | |
| 08/09/2015 | 08H00 | 17H00 | RETORNO DE PACTO A QUITO | | | | MOVILIZACION SIN NOVEDAD | | |
| DETALLE DE LA MOVILIZACIÓN | | | | | | | | | |
| TIPO TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | PLACA DE VEHICULO INSTITUCIONAL ASIGNADO | RUTA | | SALIDA | | LLEGADA | | |
| | | | ORIGEN | DESTINO | FECHA dd-mm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mm-aaaa | HORA hh:mm | |
| TERRESTRE | INSTITUCIONAL | PEG 1000 | QUITO | PACTO | 04/09/2015 | 08H00 | 04/09/2015 | 17H00 | |
| TERRESTRE | INSTITUCIONAL | PEG 1000 | PACTO | PACTO | 05/09/2015 | 08H00 | 05/09/2015 | 17H00 | |
| TERRESTRE | INSTITUCIONAL | PEG 1000 | PACTO | PACTO | 06/09/2015 | 08H00 | 06/09/2015 | 17H00 | |
| TERRESTRE | INSTITUCIONAL | PEG 1000 | PACTO | PACTO | 07/09/2015 | 08H00 | 07/09/2015 | 17H00 | |
| TERRESTRE | INSTITUCIONAL | PEG 1000 | PACTO | QUITO | 08/09/2015 | 14H00 | 08/09/2015 | 17H00 | |
| NOTA: Cuando el servidor o trabajador se traslade vía aérea, adjuntará obligatoriamente a este informe los pases a bordo. | | | | | | | | | |
| FACTURAS PARA REEMBOLSO | | | | | FACTURAS PARA CONTROL | | | | |
| MOVILIZACIÓN (adjuntar facturas) | CONCEPTO | NÚMERO FACTURA | VALOR | | ALOJAMIENTO | NÚMERO FACTURA | FECHAS DE ALOJAMIENTO | No. DÍAS DE ALOJAMIENTO | LUGAR ALOJAMIENTO |
| | | | | | | 3191 | 4,5,6,7 SEP | 4 | PACTO |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | TOTAL USD: 0,00 | | | | | | |
| NOTA: Los valores por concepto de movilización, serán reconocidos de acuerdo al Artículo No. 9 del Reglamento Interno. | | | | | TOTAL DÍAS DE ALOJAMIENTO 4 | | | | |
| FIRMA DE RESPONSABILIDAD | | | | | APROBACIÓN | | | | |
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE | | | | | FIRMA GERENTE DE ÁREA, COORDINADOR O SU DELEGADO | | | | |
| | | | | | | | | | |
| NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR EDUARDO ENRIQUEZ C | | | | | NOMBRE Y CARGO ING. MARIA V GONZALEZ | | | | |
| El informe de comisión de servicios deberá presentarse dentro del término de 5 días del cumplimiento de la comisión; de no presentarlo en el tiempo estipulado, el servidor o trabajador deberá restituir los valores percibidos. Cuando exista cancelación, corte o extensión de la comisión de servicios inicialmente autorizada, se deberá adjuntar la autorización por escrito del Gerente de Talento Humano. (Art. 20 del Reglamento Interno) | | | | | | | | | |
| REVISIÓN Y AUTORIZACIÓN | | | | | | | | | |
| FIRMA DEL GERENTE DE TALENTO HUMANO | | | | | | | | | |
| | | | | | EMPRESA NACIONAL MINERA ENAMI EP GERENCIA DE TALENTO HUMANO | | | | |
| | | | | | 16 SEP 2015 HORA: | | | | |
| | | | | | RECIBIDO | | | | |
| | | | | | FIRMA: | | | | |
| NOMBRE Y CARGO ING. ALEXANDRA SARANGO | | | | | EMPRESA NACIONAL MINERA ENAMI EP SERVICIOS GENERALES | | | | |
| | | | | | 16 SEP 2015 HORA: 11:30 Firma: Fer Aviles RECIBIDO | | | | |
| | | | | | CIUDAD: | | | | |