



INFORME DE COMISIÓN DE SERVICIOS			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	1052	FECHA DE SOLICITUD dd-mm-aaaa	14/09/2015
		TIPO DE COMISIÓN DE SERVICIOS:	AL INTERIOR <input checked="" type="checkbox"/> AL EXTERIOR <input type="checkbox"/>

DATOS GENERALES			
APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:	DÁVILA MANTILLA LORENA GABRIELA	NÚMERO DE CEDULA:	1715782347
CARGO DEL SOLICITANTE:	COORDINADORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL	RESPONSABLE DE ÁREA:	LORENA DÁVILA
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:	COMUNICACIÓN SOCIAL	CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR HABITUAL DEL TRABAJO:	QUITO - FICHINCHA
CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA COMISIÓN:	LA BONITA - SUCUMBIOS	CENTRO DE COSTOS:	PROYECTO LA BONITA
SERVIDORES/TRABAJADORES QUE INTEGRARON LA COMISIÓN DE SERVICIOS:	LORENA DÁVILA, SANTIAGO CARRERA		
CIUDAD DONDE SE PERNOCÓ:	LA BONITA SUCUMBIOS		

INFORME DE ACTIVIDADES DIARIAS Y PRODUCTOS ALCANZADOS				
FECHA	HORA INICIO	HORA FIN	ACTIVIDAD	PRODUCTOS ALCANZADOS
07/09/2015	13h30	21h30	MOVILIZACIÓN QUITO - LA BONITA Y COORDINACIÓN AVANZADA EN EL LUGAR A DESARROLLARSE EL EVENTO	INFORME DE COMISIÓN
08/09/2015	07h00	20h30	COORDINACIÓN, LOGÍSTICA, SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD BTL EN LA BONITA. RETORNO A QUITO	INFORME DE COMISIÓN, REGISTRO FOTOGRAFICO, MATERIAL PARA CONTENIDOS DE REDES SOCIALES Y PÁGINA WEB

DETALLE DE LA MOVILIZACIÓN								
TIPO TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	PLACA DE VEHICULO ASIGNADO	RUTA		SALIDA		LLEGADA	
			ORIGEN	DESTINO	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	TAME		QUITO	LAGO AGRIO	07/09/2015	13H30	07/09/2015	18H00
AEREO	TAME		LAGO AGRIO	QUITO	08/09/2015	18H20	08/09/2015	20H30

NOTA: Cuando el servidor o trabajador se traslade via aérea, adjuntará obligatoriamente a este informe los pases a bordo.

DETALLE DE FACTURAS											
MOVILIZACIÓN	CONCEPTO	NÚMERO FACTURA	VALOR	ALOJAMIENTO	225	DIAS DE HOSPEDAJE	LUGAR HOSPEDAJE				
										1	HOTEL SOFI
TOTAL USD:			0,00	NOTA: Los valores por concepto de movilización, serán reconocidos de acuerdo al Artículo No. 9 del Reglamento Interno.							

FIRMA DE RESPONSABILIDAD	APROBACIÓN
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA GERENTE DE ÁREA, COORDINADOR O SU DELEGADO
ING. LORENA DÁVILA	ING. ALEXANDRA SARANGO

El informe de comisión de servicios deberá presentarse dentro del término de 5 días del cumplimiento de la comisión; de no presentarlo en el tiempo estipulado, el servidor o trabajador deberá restituir los valores percibidos. Cuando exista cancelación, corte o extensión de la comisión de servicios inicialmente autorizada, se deberá adjuntar la autorización por escrito del Gerente de Talento Humano. (Art. 20 del Reglamento Interno)

REVISIÓN Y CONTROL	
FIRMA DEL GERENTE DE TALENTO HUMANO	
	EMPRESA NACIONAL MINERA ENAMI EP GERENCIA DE TALENTO HUMANO 14 SEP 2015 HORA: ..... <b>RECIBIDO</b> FIRMA: .....
ING. ALEXANDRA SARANGO	

