

FOR-APY-GAD-SER-LOG-04-01

INFORME DE COMISIÓN DE SERVICIOS									
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				1017		FECHA DE INFORME dd-mmm-aaaa		07/09/2015	
				TIPO DE COMISIÓN DE SERVICIOS:		AL INTERIOR		X	
						AL EXTERIOR			
DATOS GENERALES									
APELLIDOS Y NOMBRES DEL SERVIDOR O TRABAJADOR:			López Bustamante Juan Fernando López			NÚMERO DE CEDULA:		1712705514	
CARGO DEL SERVIDOR O TRABAJADOR:			Analista 3			RESPONSABLE DE ÁREA:		Lcdo. Oscar Sosa	
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR O TRABAJADOR:			Gerencia de Gestión Social			CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR HABITUAL DEL		Quito, Pichincha	
CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA COMISIÓN:			Paquisha, Zamora			CENTRO DE COSTOS:		Conguime	
SERVIDORES/TRABAJADORES QUE INTEGRARON LA COMISIÓN DE SERVICIOS:			Juan Fernando López						
CIUDAD DONDE SE PERNOCÓ (Detallar lugar):			Paquisha						
INFORME DE ACTIVIDADES DIARIAS Y PRODUCTOS ALCANZADOS									
FECHA	HORA INICIO	HORA FIN	ACTIVIDAD				PRODUCTOS ALCANZADOS		
27/08/2015	6:00	17:00	Ingreso a Territorio Reunión con el Sr. Ronniel Solajier técnico del Registro Civil, Zamora				Ingreso a territorio Se informa sobre la importancia de realizar la brigada de cedulación que quedó pendiente meses atrás en la comunidad de Conguime dirigida a los/as habitantes		
28/08/2015	8:00	17:00	Reunión con la Ing. Katy Pineda, supervisora del Registro Civil Zamora				Asignación de técnicos para proyectos de agro parcelas y de piscicultura		
29/08/2015	6:00	17:00	Reunión con el señor Gilberio Rivera, síndico de la comunidad de Conguime.				se informa sobre las actividades a ser realizadas con SECAP, MAGAP, SGNP, MSP y comunidad		
30/08/2015	6:00	17:00	Reunión con la señora Blanca Ankuash, presidenta de la Cía. Exploken minera				Se define el listado de personas que van a participar durante la capacitación que impartirá el SECAP con el tema de Técnicas para la Administración de pequeños negocios que se realizará en la comunidad de Conguime		
31/08/2015	5:00	17:00	Reunión con la pre asociación Piedras Blancas, comunidad de San Luis				Se indica que la intención de la ENAMI EP por gestionar y ejecutar la petición del proyecto piscícola de esta comunidad con otras instituciones del estado es con la finalidad de mejorar las condiciones de vida		
01/09/2015	6:00	17:00	Reunión con la Secretaría Nacional de la Política Reunión la Ing. Jannyne Rodriguez, coordinadora de capacitaciones del SRI				San Luis, la Secretaría Nacional de la Política quién realizó el taller sobre cómo hacer un proyecto de desarrollo social en la comunidad de Conguime realizara la entrega del documento terminado a la comunidad y participantes como resultado de su participación. Se realizará periódicamente capacitaciones de temas tributarios hacia asociaciones y propietarios de concesiones mineras aledañas a la de la empresa con la finalidad de ir generando una cultura tributaria en quienes están inmersos en el sector minero.		
02/09/2015	6:00	17:00	Reunión con miembros de la pre asociación Piedras Blancas de la comunidad de San Luis				Se indica sobre la importancia y beneficios de la asociatividad en este proyecto productivo y comercial de Tilapia más aun cuando se debe diversificar la actividad productiva de la zona.		
03/09/2015	6:00	17:00	Taller de Prevención sobre Enfermedades de transmisión Sexual en conjunto con el MSP Reunión con el MAGAP, SNGP, representantes de la comunidad de San Luis y ENAMI EP				Se llevó a cabo el taller de prevención hacia los habitantes de la comunidad de Conguime, alumnos de primero a tercero de bachillerato de la Unidad Educativa Eduardo Juank Milk y representantes de la compañía Exploken minera Se plantea acuerdo sobre ingerencia en el proyecto piscícola a ser realizado		
04/09/2015	6:00	18:20	Atención médica, odontológica, control de vacunas en la comunidad de Conguime-MSP				Atención médica, odontológica, control de vacunas en la comunidad. Esta actividad es permanente, se la realiza cada viernes		
DETALLE DE LA MOVILIZACIÓN									
TIPO TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, AEREO)	NOMBRE DE TRANSPORTE TAME	PLACA DE VEHICULO INSTITUCIONAL AL	RUTA		SALIDA		LLEGADA		
			ORIGEN QUITO	DESTINO LOJA	FECHA	HORA	FECHA	HORA	
					dd-mmm-aaaa	hh:mm	dd-mmm-aaaa	hh:mm	
						27/08/2015	6:00	27/08/2015	7:00



TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PEI 2753	LOJA	ZAMORA	27/08/2015	7:00	27/08/2015	17:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PEI 2753	ZAMORA	PAQUISHA	28/08/2015	8:00	28/08/2015	12:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PEI 2753	PAQUISHA	CONGUIME	28/08/2015	12:30	28/08/2015	17:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PEI 2753	PAQUISHA	CONGUIME	29/08/2015	6:00	29/08/2015	17:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PEI 2753	PAQUISHA	CONGUIME	30/08/2015	6:00	30/08/2015	17:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PEI 2753	PAQUISHA	CONGUIME-SAN LUIS	31/08/2015	6:00	31/08/2015	17:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PEI 2753	PAQUISHA	ZAMORA	01/09/2015	6:00	01/09/2015	17:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PEI 2753	PAQUISHA	CONGUIME	02/09/2015	6:00	02/09/2015	17:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PEI 2753	PAQUISHA	ZAMORA	03/09/2015	6:00	03/09/2015	17:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PEI 2753	PAQUISHA	CONGUIME	04/09/2015	6:00	04/09/2015	12:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PEI 2753	CONGUIME	LOJA	04/09/2015	12:00	04/09/2015	17:20
AEREO	TAME		LOJA	QUITO	04/09/2015	17:20	04/09/2015	18:20

NOTA: Cuando el servidor o trabajador se traslade via aérea, adjuntará obligatoriamente a este informe los pases a bordo.

FACTURAS PARA REEMBOLSO				FACTURAS PARA CONTROL					
MOVILIZACIÓN (Adjuntar facturas)	CONCEPTO	NÚMERO FACTURA	VALOR	ALOJAMIENTO	NÚMERO FACTURA	FECHAS DE ALOJAMIENTO	No. DÍAS DE ALOJAMIENTO	LUGAR ALOJAMIENTO	
						8468	DEL 27 AL 28 DE AGOST.	1	ZAMORA
						130	28 AGOS. AL 4 SEP	7	PAQUISHA
TOTAL USD:			0,00	TOTAL DÍAS DE ALOJAMIENTO			8,00		

NOTA: Los valores por concepto de movilización, serán reconocidos de acuerdo al Artículo No. 9 del Reglamento Interno.

FIRMA DE RESPONSABILIDAD

FIRMA DE LA O DEL SERVIDOR SOLICITANTE

Pitgo. Juan Fernando López
Analista 3

APROBACIÓN

FIRMA GERENTE DE ÁREA, COORDINADOR O SU DELEGADO

Lcdo. Douglas Ochoa
Gerente de Gestión Social (E)

El informe de comisión de servicios deberá presentarse dentro del término de 5 días del cumplimiento de la comisión; de no presentarlo en el tiempo estipulado, el servidor o trabajador deberá restituir los valores percibidos. Cuando exista cancelación, corte o extensión de la comisión de servicios inicialmente autorizada, se deberá adjuntar la autorización por escrito del Gerente de Talento Humano. (Art. 20 del Reglamento Interno)

REVISIÓN Y AUTORIZACIÓN

FIRMA DEL GERENTE DE TALENTO HUMANO

Ing. Alejandra Sarango
Gerencia de Talento Humano

EMPRESA NACIONAL MINERA ENAMI EP
GERENCIA DE TALENTO HUMANO
08 SEP 2015
RECIBIDO

EMPRESA NACIONAL MINERA ENAMI EP
SERVICIOS GENERALES
09 SEP 2015
9:30
Fer Avilés
RECIBIDO