

INFORME DE COMISIÓN DE SERVICIOS								FOR-APY-GAD-SER-LOG-04-01	
Nra. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		1268		FECHA DE INFORME	23/10/2015				
				TIPO DE COMISIÓN DE SERVICIOS:	AL INTERIOR	X			
				AL EXTERIOR					
DATOS GENERALES									
APELLIDOS Y NOMBRES DEL SERVIDOR O TRABAJADOR:	VALENCIA PANTOJA HUGO VINICIO			NÚMERO DE CEDULA:	1713744371				
CARGO DEL SERVIDOR O TRABAJADOR:	CONDUCTOR PROFESIONAL			RESPONSABLE DE ÁREA:	ING. VERONICA GONZALEZ				
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR O TRABAJADOR:	GERENCIA ADMINISTRATIVA			CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR HABITUAL DEL TRABAJO:	QUITO - PICHINCHA				
CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA COMISIÓN:	CALUMA - PROVINCIA DE BOLIVAR			CENTRO DE COSTOS:	TORNEADO				
SERVIDORES/TRABAJADORES QUE INTEGRARON LA COMISIÓN DE SERVICIOS:	ING. FAUSTO VILLEGAS, ING. JOSÉ LUIS POALACIN								
CIUDAD DONDE SE PERNOCÓ (Detallar lugar):	CALUMA - PROVINCIA DE BOLIVAR								
INFORME DE ACTIVIDADES DIARIAS Y PRODUCTOS ALCANZADOS									
FECHA	HORA INICIO	HORA FIN	ACTIVIDAD		PRODUCTOS ALCANZADOS				
16/10/2015	14:00	22:30	MOVILIZACION AL ING. FAUSTO VILLEGAS DESDE QUITO A CALUMA.		Movilizacion sin novedad				
17/10/2015	8:15	17:15	MOVILIZACION AL ING. FAUSTO VILLEGAS, ING. OSWALDO MEDINA A LA CONCESION SAN ANTONIO PARA RECONOCIMIENTO DE LAS VIAS DE ACCESO.		Movilizacion sin novedad				
18/10/2015	8:15	17:15	MOVILIZACION AL ING. FAUSTO VILLEGAS, ING. OSWALDO MEDINA A LA CONCESION SAN ANTONIO PARA REALIZAR LA GEOLOGIA DEL SECTOR.		Movilizacion sin novedad				
19/10/2015	7:30	10:30	MOVILIZARME DESDE CALUMA A GUAYAQUIL PARA MANTENIMIENTO DEL VEHICULO PEI-4869		Movilizacion sin novedad				
19/10/2015	16:00	19:00	MOVILIZARME DESDE GUAYAQUIL A CALUMA LUEGO DE HABER REALIZADO EL MANTENIMIENTO.		Movilizacion sin novedad				
20/10/2015	8:15	17:15	MOVILIZACION AL ING. JOSE LUIS POALACIN A TELIMBERA A SOCIALIZAR EL SECTOR.		Movilizacion sin novedad				
21/10/2015	8:15	10:30	MOVILIZACION AL ING. JOSE LUIS POALACIN A GUARANDA REUNION EN LA GOBERNACION, SECAP, CELEC.		Movilizacion sin novedad				
21/10/2015	14:00	17:15	MOVILIZACION AL ING. JOSE LUIS POALACIN DESDE GUARANDA A CALUMA.		Movilizacion sin novedad				
22/10/2015	8:00	17:15	MOVILIZACION AL ING. JOSE LUIS POALACIN A SOCIALIZAR EL SECTOR DE MONIAS.		Movilizacion sin novedad				
23/10/2015	6:00	14:00	MOVILIZACION DESDE CALUMA A QUITO		Movilizacion sin novedad				
DETALLE DE LA MOVILIZACIÓN									
TIPO TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	PLACA DE VEHICULO INSTITUCIONAL ASIGNADO	RUTA		SALIDA		LLEGADA		
			ORIGEN	DESTINO	FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PEI-4869	QUITO	CALUMA	16/10/2015	14:00	16/10/2015	22:30	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PEI-4869	CALUMA	SAN ANTONIO CALUMA	17/10/2015	8:15	17/10/2015	17:15	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PEI-4869	CALUMA	SAN ANTONIO CALUMA	18/10/2015	8:15	18/10/2015	17:15	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PEI-4869	CALUMA	GUAYAQUIL	19/10/2015	9:30	19/10/2015	17:15	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PEI-4869	GUAYAQUIL	CALUMA	19/10/2015	8:00	19/10/2015	10:00	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PEI-4869	CALUMA	TEUMBELA CALUMA	20/10/2015	8:15	20/10/2015	17:15	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PEI-4869	CALUMA	GUARANDA	21/10/2015	8:15	21/10/2015	10:30	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PEI-4869	GUARANDA	CALUMA	21/10/2015	14:00	21/10/2015	17:15	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PEI-4869	CALUMA	MONIAS CALUMA	22/10/2015	8:15	22/10/2015	17:15	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PEI-4869	CALUMA	QUITO	23/10/2015	6:00	23/10/2015	14:00	
NOTA: Cuando el servidor o trabajador se traslade via aérea, adjuntará obligatoriamente a este informe los pases a bordo.									
FACTURAS PARA REEMBOLSO				FACTURAS PARA CONTROL					
MOVILIZACIÓN (Adjuntar facturas)	CONCEPTO	NÚMERO FACTURA	VALOR	ALOJAMIENTO	NÚMERO FACTURA	FECHAS DE ALOJAMIENTO	Nº. DÍAS DE ALOJAMIENTO	LUGAR ALOJAMIENTO	
			TOTAL USD:						
			TOTAL USD:						
NOTA: Los valores por concepto de movilización, serán reconocidos de acuerdo al Artículo No. 9 del Reglamento Interno.				TOTAL DÍAS DE ALOJAMIENTO: 7					
FIRMA DE RESPONSABILIDAD				APROBACIÓN					
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA GERENTE DE ÁREA, COORDINADOR O SU DELEGADO					
HUGO VINICIO VALENCIA PANTOJA				ING. VERONICA GONZALEZ					
El informe de comisión de servicios deberá presentarse dentro del término de 5 días del cumplimiento de la comisión, de no presentarlo en el tiempo estipulado, el servidor o trabajador deberá restituir los valores percibidos. Cuando exista cancelación, corte o extensión de la comisión de servicios inicialmente autorizada, se deberá adjuntar la autorización por escrito del Gerente de Talento Humano. (Art. 20 del Reglamento Interno)									
REVISIÓN Y AUTORIZACIÓN									
FIRMA DEL GERENTE DE TALENTO HUMANO									
ING. ALEXANDRA SARANGO									

EMPRESA NACIONAL MINERA - ENAMI EP  
 SERVICIOS GENERALES  
23 OCT 2015 HORA: .....

EMPRESA NACIONAL MINERA - ENAMI EP  
 GERENCIA DE TALENTO HUMANO  
23 OCT 2015 HORA: .....