

FOR-APY-GAD-SER-LOG-04-01

INFORME DE COMISIÓN DE SERVICIOS			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	1153	FECHA DE INFORME dd-mm-aaaa	25/09/2015
		TIPO DE COMISIÓN DE SERVICIOS:	AL INTERIOR <input checked="" type="checkbox"/> AL EXTERIOR <input type="checkbox"/>

DATOS GENERALES			
APELLIDOS Y NOMBRES DEL SERVIDOR O TRABAJADOR:	Ochoa Ibarra Douglas	NÚMERO DE CEDULA:	1714601042
CARGO DEL SERVIDOR O TRABAJADOR:	Gerente de Gestión Social ( E )	RESPONSABLE DE ÁREA:	Douglas Ochoa
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR O TRABAJADOR:	Gerencia de Gestión Social	CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR HABITUAL DEL	Quito - Pichincha
CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA COMISIÓN:	Pacto - Pichincha	CENTRO DE COSTOS:	Proyecto Pacto
SERVIDORES/TRABAJADORES QUE INTEGRARON LA COMISIÓN DE SERVICIOS:	Guadalupe Villota		
CIUDAD DONDE SE PERNOCTÓ (Detallar lugar):	Pacto - Pichincha		

INFORME DE ACTIVIDADES DIARIAS Y PRODUCTOS ALCANZADOS								
FECHA	HORA INICIO	HORA FIN	ACTIVIDAD		PRODUCTOS ALCANZADOS			
18/09/2015	14h00	16h30	Salida de Quito, traslado a Pacto.		Informe Técnico N° 183-GGS-ENAMI EP-2015			
19/09/2015	08h00	14h00	Taller de fortalecimiento de la Gestión Minera en áreas de influencia del proyecto Pacto.					
19/09/2015	14h00	16h30	Traslado a la ciudad de Quito.					
TIPO TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	PLACA DE VEHICULO INSTITUCIONAL ASIGNADO	RUTA		SALIDA		LLEGADA	
			ORIGEN	DESTINO	FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
Terrestre	ENAMI EP	PEI-4810	Quito	Pacto	18/09/2015	14h00	18/09/2015	16h30
Terrestre	ENAMI EP	PEI-4810	Pacto	Quito	19/09/2015	14h00	19/09/2015	16h30

NOTA: Cuando el servidor o trabajador se traslade vía aérea, adjuntará obligatoriamente a este informe los pases a bordo.

FACTURAS PARA REEMBOLSO				FACTURAS PARA CONTROL					
MOVILIZACIÓN (Adjuntar facturas)	CONCEPTO	NÚMERO FACTURA	VALOR	ALOJAMIENTO	NÚMERO FACTURA	FECHAS DE ALOJAMIENTO	No. DÍAS DE ALOJAMI	LUGAR ALOJAMIENTO	
						1903	18/09/2015	1	Hostal Damaris Pacto
TOTAL USD:			0,00	TOTAL DÍAS DE ALOJAMIENTO:		1,00			
NOTA: Los valores por concepto de movilización, serán reconocidos de acuerdo al Artículo No. 9 del Reglamento Interno.									

FIRMA DE RESPONSABILIDAD		APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA GERENTE DE ÁREA, COORDINADOR O SU DELEGADO	
Lcdo. Douglas Ochoa Gerente de Gestión Social ( E )		Ing. Alexandra Sarango Gerente de Talento Humano ( E )	

El Informe de comisión de servicios deberá presentarse dentro del término de 5 días del cumplimiento de la comisión; de no presentarlo en el tiempo estipulado, el servidor o trabajador deberá restituir los valores percibidos. Cuando exista cancelación, corte o extensión de la comisión de servicios inicialmente autorizada, se deberá adjuntar la autorización por escrito del Gerente de Talento Humano. (Art. 20 del Reglamento Interno)

REVISIÓN Y AUTORIZACIÓN	
FIRMA DEL GERENTE DE TALENTO HUMANO	
Ing. Alexandra Sarango Gerente de Talento Humano ( E )	

EMPRESA NACIONAL MINERA ENAMI EP  
GERENCIA FINANZAS - VIATICOS  
11 OCT 2015 16:30  
RECIBIDO  
FIRMA: .....

EMPRESA NACIONAL MINERA ENAMI EP  
SERVIDOR GENERAL FS  
06 OCT 2015 16:30  
For Aviles  
RECIBIDO  
FIRMA: .....