

INFORME DE COMISIÓN DE SERVICIOS

1136	FECHA DE SOLICITUD dd-mm-aaaa	02/10/2015	
	TIPO DE COMISIÓN DE SERVICIOS:	AL INTERIOR	X
		AL EXTERIOR	

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:	YEPEZ VALAREZO BORIS MAURICIO	NÚMERO DE CEDULA:	1102084884
CARGO DEL SOLICITANTE:	TECNICO 2	RESPONSABLE DE ÁREA:	ING. MARCO AVILA
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:	GERENCIA OPERATIVA DE EXPLORACION	CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR HABITUAL DEL TRABAJO:	QUITO - PICHINCHA
CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA COMISIÓN:	ZAMORA	CENTRO DE COSTOS:	EL TORNEADO
SERVIDORES/TRABAJADORES QUE INTEGRARON LA COMISIÓN DE SERVICIOS:	BORIS YEPEZ		
CIUDAD DONDE SE PERNOCTÓ:	CALUMA		

INFORME DE ACTIVIDADES DIARIAS Y PRODUCTOS ALCANZADOS

FECHA	HORA INICIO	HORA FIN	ACTIVIDAD	PRODUCTOS ALCANZADOS
23-sep-15	8:00	17:00	VIAJE QUITO CALUMA	LLEGAR A CALUMA
24-sep-15	8:00	17:00	Muestreo en la red geoquímica de suelos Santa Lucia	INFORME DE COMISION DE TRABAJOS DE CAMPO
25-sep-15	8:00	17:00	Muestreo en la red geoquímica de suelos Santa Lucia	INFORME DE COMISION DE TRABAJOS DE CAMPO
26-sep-15	8:00	17:00	Muestreo en la red geoquímica de suelos Santa Lucia	INFORME DE COMISION DE TRABAJOS DE CAMPO
27-sep-15	8:00	17:00	Muestreo en la red geoquímica de suelos Santa Lucia	INFORME DE COMISION DE TRABAJOS DE CAMPO
28-sep-15	8:00	17:00	Muestreo en la red geoquímica de suelos Santa Lucia	INFORME DE COMISION DE TRABAJOS DE CAMPO
29-sep-15	8:00	17:00	VIAJE CALUMA QUITO	LLEGAR A QUITO

DETALLE DE LA MOVILIZACIÓN

TIPO TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	PLACA DE VEHICULO ASIGNADO	RUTA		SALIDA		LLEGADA	
			ORIGEN	DESTINO	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PEG 1017	CALUMA	PROYECTO	24/09/2015	8:00	28/09/2015	17:00
TERRESTRE	PARTICULAR		CALUMA	QUITO	29/09/2015	8:00	29/09/2015	17:00

NOTA: Cuando el servidor o trabajador se traslade vía aérea, adjuntará obligatoriamente a este informe los pases a bordo.

DETALLE DE FACTURAS

FACTURAS PARA REEMBOLSO				FACTURAS PARA CONTROL					
MOVILIZACIÓN (Adjuntar facturas)	CONCEPTO	NÚMERO FACTURA	VALOR	ALOJAMIENTO	NÚMERO FACTURA	FECHAS DE ALOJAMIENTO	No. DÍAS DE ALOJAMIENTO	LUGAR ALOJAMIENTO	
						5090	23/09/2015	1	
							28/09/2015	6	
TOTAL USD:			0,00	TOTAL DÍAS DE ALOJAMIENTO		7,00			

NOTA: Los valores por concepto de movilización, serán reconocidos de acuerdo al Artículo No. 9 del Reglamento Interno.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA GERENTE DE ÁREA, COORDINADOR O SU DELEGADO

ING. BORIS YEPEZ VALAREZO

ING. MARCO AVILA

El informe de comisión de servicios deberá presentarse dentro del término de 5 días del cumplimiento de la comisión; de no presentarlo en el tiempo estipulado, el servidor o trabajador deberá restituir los valores percibidos. Cuando exista cancelación, corte o extensión de la comisión de servicios inicialmente autorizada, se deberá adjuntar la autorización por escrito del Gerente de Talento Humano. (Art. 20 del Reglamento Interno)

REVISIÓN Y CONTROL

FIRMA DEL GERENTE DE TALENTO HUMANO

ING. ALEJANDRA SARANGO LLUMIQUINGA

EMPRESA NACIONAL MINERA ENAMI EP
GERENCIA DE TALENTO HUMANO

02 OCT 2015 HORA: 16:00

RECIBIDO

FIRMA:

EMPRESA NACIONAL MINERA ENAMI EP
SERVICIOS GENERALES

05 OCT 2015 HORA: 17:50

RECIBIDO

FIRMA: