

FOR-APP-040-001-04-01

INFORME DE COMISIÓN DE SERVICIOS									
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		130	FECHA DE INFORME dd-mm-aaaa 12/10/2015						
		TIPO DE COMISIÓN DE SERVICIOS:	AL INTERIOR AL EXTERIOR X						
DATOS GENERALES									
APELLIDOS Y NOMBRES DEL SERVIDOR O TRABAJADOR:	ENRIQUEZ MONTALVO MILTON RAMIRO	NÚMERO DE CEDULA:	0400823829						
CARGO DEL SERVIDOR O TRABAJADOR:	TECNICO DE EXPLORACION	RESPONSABLE DE ÁREA:	ING. PATRICIO AGUILAR						
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR O TRABAJADOR:	GERENCIA TECNICA EXPLORACION	CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR HABITUAL DEL TRABAJO:	QUITO / PROVINCIA DE PICHINCHA						
CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA COMISIÓN:	LA BONITA / PROVINCIA DE SUCUMBIOS	CENTRO DE COSTOS:	PROYECTO LA BONITA						
SERVIDORES/TRABAJADORES QUE INTEGRARON LA COMISIÓN DE SERVICIOS:	ING. MILTON ENRIQUEZ; ING. NICOLAS SANTOS, ING. DANIEL VILLACIS								
CIUDAD DONDE SE PERNOCÓ (Detallar lugar):	LA BONITA								
INFORME DE ACTIVIDADES DIARIAS Y PRODUCTOS ALCANZADOS									
FECHA	HORA INICIO	HORA FIN	ACTIVIDAD	PRODUCTOS ALCANZADOS					
28/09/2015	09h10	19h00	VIAJE QUITO - LA BONITA. Reunión con los trabajadores y planificación de trabajos	INGRESO AL PROYECTO					
29/09/2015	08h00	18h00	Toma de muestras de suelo en la línea M	SE TOMARON 85 MUESTRAS DE SUELOS EN LAS LINEAS DE CUMBRE, SE ACTUALIZO LA INFORMACION EN FORMATO FISICO (MAPA) Y CON LA CULMINACION DE LA COMISION SE ENTREGA INFORME TECNICO DEL TRABAJO REALIZADO EN CAMPO.					
30/09/2015	08h00	18h00	Toma de muestras de suelo en la línea M						
01/10/2015	08h00	18h00	Toma de muestras de suelo en la línea M						
02/10/2015	08h00	18h00	Toma de muestras de suelo en la línea M						
03/10/2015	08h00	18h00	Toma de muestras de suelo en la línea H						
04/10/2015	08h00	18h00	Toma de muestras de suelo en la línea K						
05/10/2015	08h00	18h00	Toma de muestras de suelo en la línea K						
06/10/2015	08h00	18h00	Toma de muestras de suelo en la línea K						
07/10/2015	08h00	18h00	Exámenes ocupacionales a los trabajadores						
08/10/2015	08h00	18h00	Toma de muestras de suelo en la línea K						
09/10/2015	08h00	18h00	Toma de muestras de suelo en la línea K						
10/10/2015	08h00	18h00	Etiquetado y embalado de muestras para envío a laboratorio, registro fotográfico de la jornada de trabajo, compilación de mapas de campo		Revisión geológica y compilación de información de campo				
11/10/2015	08h00	18h00	Reunión de grupo, planificación de actividades próxima comisión. VIAJE LA BONITA - QUITO		SALIDA DEL PROYECTO				
42205									
TIPO TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	PLACA DE VEHICULO INSTITUCIONAL ASIGNADO	RUTA		SALIDA		LLEGADA		
			ORIGEN	DESTINO	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	
Aéreo	TAME		QUITO	LAGO AGRIO	28/09/2015	09h10	28/09/2015	10h00	
Terrestre	Camioneta institucional	PEI 4870	LAGO AGRIO	LA BONITA	28/09/2015	11h00	28/09/2015	15h00	
Terrestre	Camioneta institucional	PEI 4870	LA BONITA	SECTORES DEL PROYECTO	29/09/2015	08h00	10/10/2015	18h00	
Terrestre	Camioneta institucional	PEI 4870	LA BONITA	LAGO AGRIO	11/10/2015	12h00	11/10/2015	15h00	
Aéreo	TAME		LAGO AGRIO	QUITO	11/10/2015	17h20	11/10/2015	18h00	
NOTA: Cuando el servidor o trabajador se traslade vía aérea, adjuntará obligatoriamente a este informe los pases a bordo.									
FACTURAS PARA REEMBOLSO				FACTURAS PARA CONTROL					
MOVILIZACIÓN (Adjuntar facturas)	CONCEPTO	NÚMERO FACTURA	VALOR	ALOJAMIENTO	NÚMERO FACTURA	FECHAS DE ALOJAMIENTO	No. DÍAS DE ALOJAMIENTO	LUGAR ALOJAMIENTO	
					902	28/09/2015 A 11/10/2015	TRECE (13)	LA BONITA	
TOTAL USD:			0,00	TOTAL DÍAS DE ALOJAMIENTO		13,00			
FIRMA DE RESPONSABILIDAD FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				APROBACIÓN FIRMA GERENTE DE ÁREA, COORDINADOR O SU DELEGADO					
TECNICO DE EXPLORACION ING. MILTON ENRIQUEZ				JEFATURA DEL PROYECTO LA BONITA ING. PATRICIO AGUILAR					
El informe de comisión de servicios deberá presentarse dentro del término de 5 días del cumplimiento de la comisión; de no presentarlo en el tiempo estipulado, el servidor o trabajador deberá restituir los valores percibidos. Cuando exista cancelación, corte o extensión de la comisión de servicios inicialmente autorizada, se deberá adjuntar la autorización por escrito del Gerente de Talento Humano. (Art. 20 del Reglamento Interno)									
REVISIÓN Y AUTORIZACIÓN FIRMA DEL GERENTE DE TALENTO HUMANO				EMPRESA NACIONAL MINERA ENAMI EP GERENCIA DE TALENTO HUMANO					
				12 OCT 2015 HORA:					
GERENTE DE TALENTO HUMANO (E) ING. ALEXANDRA SARANGO				RECIBIDO					
EMPRESA NACIONAL MINERA ENAMI EP SERVICIOS GENERALES				13 OCT 2015 HORA: 12:30 Fer Aviles RECIBIDO					