



FOR-APY-GAD-SER-LOG-04-01

INFORME DE COMISIÓN DE SERVICIOS

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	1106	FECHA DE INFORME dd-mm-aaaa	24/09/2015	
		TIPO DE COMISIÓN DE SERVICIOS:	AL INTERIOR	X
		AL EXTERIOR		

DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR O TRABAJADOR:	GERENCIA DE EXPLORACIÓN	CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR HABITUAL DEL TRABAJO:	QUITO-FICHINCHA
CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA COMISIÓN:	LA BONITA-SUCUMBIOS	CENTRO DE COSTOS:	LA BONITA
SERVIDORES/TRABAJADORES QUE INTEGRARON LA COMISIÓN DE SERVICIOS:	EDGAR PATRICIO AGUILAR ILLESCAS		
CIUDAD DONDE SE PERNOCÓ (Detallar lugar):	LA BONITA-SUCUMBIOS		

INFORME DE ACTIVIDADES DIARIAS Y PRODUCTOS ALCANZADOS

FECHA	HORA INICIO	HORA FIN	ACTIVIDAD	PRODUCTOS ALCANZADOS
16/09/2015	8:00	18:00	Movilización Quito-La Bonita	movilización de técnicos
17/09/2015	8:00	17:15	MUESTREO GEOQUIMICO DE SUELOS POR LINEAS DE CUMBRES. CONCESIÓN ROSA FLORIDA	Toma de muestras de suelos y rocas
18/09/2015	8:00	17:15	MUESTREO GEOQUIMICO DE SUELOS POR LINEAS DE CUMBRES. CONCESIÓN ROSA FLORIDA	Toma de muestras de suelos y rocas
19/09/2015	8:00	17:15	MUESTREO GEOQUIMICO DE SUELOS POR LINEAS DE CUMBRES. CONCESIÓN ROSA FLORIDA	Toma de muestras de suelos y rocas
20/09/2015	8:00	17:15	MUESTREO GEOQUIMICO DE SUELOS POR LINEAS DE CUMBRES. CONCESIÓN ROSA FLORIDA	Toma de muestras de suelos y rocas
21/09/2015	8:00	17:15	Movilización La Bonita-Lago Agrio-Quito	

DETALLE DE LA MOVILIZACIÓN

TIPO TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	PLACA DE VEHICULO INSTITUCIONAL ASIGNADO	RUTA		SALIDA		LLEGADA	
			ORIGEN	DESTINO	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCION	PEI 4870	LA BONITA	SECTORES DE ESTUDIO	17 DE SEPT DE 2015	08H00	20 DE SEPT DE 2015	17H15
AEREO	TAME		LA BONITA	QUITO	21 DE SEPT DE 2015	08H00	21 DE SEPT DE 2015	17H15

NOTA: Cuando el servidor o trabajador se traslade vía aérea, adjuntará obligatoriamente a este informe los pases a bordo.

FACTURAS PARA REEMBOLSO

FACTURAS PARA CONTROL

MOVILIZACIÓN (Adjuntar facturas)	CONCEPTO	NÚMERO FACTURA	VALOR	ALOJAMIENTO	NÚMERO FACTURA	FECHAS DE ALOJAMIENTO	No. DÍAS DE ALOJAMIENTO	LUGAR ALOJAMIENTO
						891	desde el 16 al 20 de septiembre 2015	5
TOTAL USD:			0,00	TOTAL DÍAS DE ALOJAMIENTO		5,00		

NOTA: Los valores por concepto de movilización, serán reconocidos de acuerdo al Artículo No. 9 del Reglamento Interno.

FIRMA DE RESPONSABILIDAD

APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA GERENTE DE ÁREA, COORDINADOR O SU DELEGADO

ING. EDGAR P. AGUILAR I

ING. PATRICIO SALAZAR

El informe de comisión de servicios deberá presentarse dentro del término de 5 días del cumplimiento de la comisión; de no presentarlo en el tiempo estipulado, el servidor o trabajador deberá restituir los valores percibidos. Cuando exista cancelación, corte o extensión de la comisión de servicios inicialmente autorizada, se deberá adjuntar la autorización por escrito del Gerente de Talento Humano. (Art. 20 del Reglamento Interno)

REVISIÓN Y AUTORIZACIÓN

FIRMA DEL GERENTE DE TALENTO HUMANO

EMPRESA NACIONAL MINERA ENAMI EP
GERENCIA DE TALENTO HUMANO

ING. ALEXANDRA SARANGO

25 SEP 2015 HORA:
RECIBIDO
FIRMA:

EMPRESA NACIONAL MINERA ENAMI EP
SERVICIOS GENERALES
25 SEP 2015 HORA: P:09
RECIBIDO
FIRMA: