FOR-APY-GAD-SER-LOG-04-01

INFORME DE COMISIÓN DE SERVICIOS

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	1097	FECHA DE INFORME dd-mmm-aaaa	30/09/2015
		TIPO DE COMISIÓN DE SERVICIOS: AL INTERIOR	X
		AL EXTERIOR	

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES DEL SERVIDOR O TRABAJADOR:	PADILLA MORÁN GALO RUBÉN	NÚMERO DE CEDULA:	518664293
CARGO DEL SERVIDOR O TRABAJADOR:	ANALISTA 3	RESPONSABLE DE ÁREA:	CAROLINA ALMEIDA
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR O TRABAJADOR:	GERENCIA DE SEGURIDAD, SALUD Y AMBIENTE	CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR HABITUAL DEL TRABAJO:	QUITO - PICHINCHA
CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA COMISIÓN:	GUAILA-PACTO/QUITO/PICHINCHA	CENTRO DE COSTOS:	PACTO
SERVIDORES/TRABAJADORES QUE INTEGRARON LA COMISIÓN DE SERVICIOS:	N/A		
CIUDAD DONDE SE PERNOCTÓ (Detallar lugar):	PACTO		

INFORME DE ACTIVIDADES DIARIAS Y PRODUCTOS ALCANZADOS

FECHA	HORA INICIO	HORA FIN	ACTIVIDAD	PRODUCTOS ALCANZADOS
16/09/2015	8:00	18:00	Salida al proyecto Pacto y Llegada al frente de trabajo	Planificación de actividades, presentación con el personal de dueños y técnicos Visita al lugar de perforación y evaluación de requerimientos ambientales para las plataformas 1, 2 y 3
17/09/2015	8:00	18:00	Charlas, Control e Inspección	Se dictó charla para la prevención de la contaminación al agua y suelo Se trabajó en el control del construcción de la plataforma de perforación 2
18/09/2015	8:00	18:00	Charlas, Control e Inspección	Se dictó charla de cómo actuar en caso de derrames de hidrocarburos. Se realiza inspección ambiental a la plataforma de perforación 1 y campamento
19/09/2015	8:00	18:00	Charlas, Control e Inspección	Se dictó charla del ruido como contaminante ambiental Se controla el retiro y correcto almacenamiento de la capa vegetal para la construcción de la plataforma 2
20/09/2015	8:00	18:00	Charlas, Control e Inspección	Se dictó charla sobre la disposición final de desechos peligrosos. Se controla el correcto almacenamiento y abastecimiento de combustible para la maquina perforadora, generador eléctrico y bomba de agua
21/09/2015	8:00	18:00	Charlas, Control e Inspección	Se dictó charla de reciclaje de materiales utilizados en la operación Se controló el retiro de piedras de gran tamaño del área de perforación de la plataforma 2
22/09/2015	8:00	18:00	Charlas, Control e Inspección	Reunión con los técnicos de perforación para tratar el tema de un grupo de piedra que se encuentran sobre en el área directa de perforación, se analiza varias posibilidades de retiro o aseguramiento
23/09/2015	8:00	18:00	Charlas, Control e Inspección	Implementación de medidas de prevención y mitigación de impactos en la construcción de la plataforma 3 ya que la plataforma 2 no presentaba las garantías de seguridad necesaria para continuar con la construcción de la misma
24/09/2015	8:00	18:00	Charlas, Control e Inspección	Control de trabajos para la construcción de plataforma 3
25/09/2015	8:00	18:00	Charlas, Control e Inspección	Verificación de medidas implementadas. Regreso Pacto hacia Quito

DETALLE DE LA MOVILIZACIÓN

TIPO TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	PLACA DE VEHICULO INSTITUCIONAL ASIGNADO	RUTA		SALIDA		LLEGADA	
			ORIGEN	DESTINO	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Transporte Privado		Quito	Pacto	16/09/2015	8:00	16/09/2015	11:00
Terrestre	Transporte Privado		Pacto	Quito	25/09/2015	15:00	25/09/2015	18:00

NOTA: Cuando el servidor o trabajador se traslade vía aérea, adjuntará obligatoriamente a este informe los pases a bordo.

FACTURAS PARA REEMBOLSO

MOVILIZACIÓN (Adjuntar facturas)

CONCEPTO	NÚMERO FACTURA	VALOR
TOTAL USD:		0,00

NOTA: Los valores por concepto de movilización, serán reconocidos de acuerdo al Artículo No. 9 del Reglamento Interno.

FACTURAS PARA CONTROL

ALOJAMIENTO

NÚMERO FACTURA	FECHAS DE ALOJAMIENTO	No. DÍAS DE ALOJAMIENTO	LUGAR ALOJAMIENTO
1915	16 al 24 de sept-2015	9	Hostal Damaris
TOTAL DÍAS DE ALOJAMIENTO		9,00	

FIRMA DE RESPONSABILIDAD

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

Ing. Galo Padilla Morán - Analista 3

APROBACIÓN

FIRMA GERENTE DE ÁREA, COORDINADOR O SU DELEGADO

Ing. Carolina Almeida - Gerente de Seguridad, Salud y Ambiente

El informe de comisión de servicios deberá presentarse dentro del término de 5 días del cumplimiento de la comisión; de no presentarlo en el tiempo estipulado, el servidor o trabajador deberá restituir los valores percibidos. Cuando exista cancelación, corte o extensión de la comisión de servicios inicialmente autorizada, se deberá adjuntar la autorización por escrito del Gerente de Talento Humano. (Art. 20 del Reglamento Interno)

REVISIÓN Y AUTORIZACIÓN

FIRMA DEL GERENTE DE TALENTO HUMANO

Ing. Alexandra Santiago - Gerente de Talento Humano E.

EMPRESA NACIONAL MINERA ENAMI EP
SERVICIOS GENERALES
30 SEP 2015
HORA: 17:09
RECIBIDO
FIRMA:

EMPRESA NACIONAL MINERA ENAMI EP
GERENCIA DE TALENTO HUMANO
30 SEP 2015
HORA
RECIBIDO
FIRMA: