

INFORME DE COMISIÓN DE SERVICIOS			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	1930	FECHA DE INFORME <small>DD-MM-AAAA</small>	23 de noviembre 2015
		TIPO DE COMISIÓN DE SERVICIOS:	AL INTERIOR <input type="checkbox"/> X AL EXTERIOR <input type="checkbox"/>

DATOS GENERALES			
APELLIDOS Y NOMBRES DEL SERVIDOR O TRABAJADOR:	Díaz León Mauricio Fernando	NÚMERO DE CÉDULA:	060291042-4
CARGO DEL SERVIDOR O TRABAJADOR:	ANALISTA 3	RESPONSABLE DE ÁREA:	LCDO. DOUGLAS OCHOA
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR O TRABAJADOR:	GERENCIA DE GESTIÓN SOCIAL	CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR HABITUAL DEL TRABAJO:	QUITO / PICHINCHA
CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA COMISIÓN:	IMBABURA / COTACACHI	CENTRO DE COSTOS:	LLURIMAGUA
SERVIDORES/TRABAJADORES QUE INTEGRARON LA COMISIÓN DE SERVICIOS:	MAURICIO FERNANDO DÍAZ LEON		
CIUDAD DONDE SE PERNOCTÓ (Detallar lugar):	IMBABURA / COTACACHI - GARCÍA MORENO		

INFORME DE ACTIVIDADES DIARIAS Y PRODUCTOS ALCANZADOS				
FECHA	HORA INICIO	HORA FIN	ACTIVIDAD	PRODUCTOS ALCANZADOS
17/11/2015	06H00	18H00	Ingreso a proyecto Levantamiento información de actores y situación socio - política de las comunidades Junín, Chaguayacu Alto, Chaguayacu Bajo y Chontal Alto (Zona de influencia del proyecto Llurimagua)	Ingreso a Proyecto Se realizan entrevistas con moradores y se levanta un mapa de actores y líderes, estableciendo posibles alternativas para tomar la dirigencia de las comunas de la zona de influencia, además de hacer un levantamiento de percepción de las comunidades en referencia al desarrollo del proyecto.
18/11/2015	08H00	18H30	Apoyo como docente voluntario en la Unidad Educativa García Moreno, con la fundación Junor Achievement Reunión de trabajo con el presidente del GAD y la teniente política de la parroquia Plaza Gutiérrez, para coordinación de la Escuela de Líderes	Se impartió la sesión N° 9 del programa de emprendimiento, en apoyo a la fundación Junior Achievement, a 26 estudiantes de la unidad educativa García Moreno Se establece agenda con los actores locales, para la ejecución de la Escuela de Líderes con la facilitación por parte de la Secretaría Nacional de Gestión de la Política
19/11/2015	08H00	18H00	Participación en la reunión convocada por el Ministerio de Minería, en la Gobernación de Imbabura	Se participó en la reunión de trabajo convocada por el Ministerio de Minería, se expone información socio-política y se realiza análisis de escenario de la zona de influencia del proyecto Llurimagua
20/11/2015	08H00	18H00	Reunión de coordinación con la Secretaría Nacional de Gestión de la Política, para ejecutar la Escuela de liderazgo en la parroquia Plaza Gutiérrez Salida del proyecto	Se planificó con la Secretaría Nacional de Gestión de la Política, la realización de la Escuela para Líderes en la parroquia Plaza Gutiérrez Llegada a la ciudad de Quito

DETALLE DE LA MOVILIZACIÓN								
TIPO TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, OTROS)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	PLACA DE VEHICULO INSTITUCIONAL ASIGNADO	RUTA		SALIDA		LLEGADA	
			ORIGEN	DESTINO	FECHA	HORA	FECHA	HORA
					<small>DD-MM-AAAA</small>	<small>HH:MM</small>	<small>DD-MM-AAAA</small>	<small>HH:MM</small>
Terrestre	Público		Quito	San Miguel de Chontal	17/11/2015	06h00	17/11/2015	10h:0
Terrestre	Particular		San Miguel de Chontal	Junín	17/11/2015	10h30	17/11/2015	11h:0
Terrestre	Particular		Junín	García Moreno	17/11/2015	14h00	17/11/2015	15h00
Terrestre	Particular		García Moreno	Plaza Gutiérrez	18/11/2015	12h00	18/11/2015	14h00
Terrestre	Particular		Plaza Gutiérrez	Ibarra	18/11/2015	16h00	18/11/2015	18h:0
Terrestre	Particular		Ibarra	Ibarra	19/11/2015	08h00	19/11/2015	18h00
Terrestre	Público		Ibarra	Quito	20/11/2015	15h00	20/11/2015	18h00





EMPRESA NACIONAL MINERA - ENAMI EP  
GERENCIA ADMINISTRATIVA




NOTA: Cuando el servidor o trabajador se traslade vía aérea, adjuntará obligatoriamente a este informe los pases a bordo.

FACTURAS PARA REEMBOLSO				FACTURAS PARA CONTROL					
MOVILIZACIÓN (Adjuntar facturas)	CONCEPTO	NÚMERO FACTURA	VALOR	ALOJAMIENTO	NÚMERO FACTURA	FECHAS DE ALOJAMIENTO	No. DÍAS DE ALOJAMIENTO	LUGAR ALOJAMIENTO	
						322	17-nov	1	García Moreno
						16919	18-19 nov	2	Ibarra
TOTAL USD:			0,00	TOTAL DÍAS DE ALOJAMIENTO			3		

NOTA: Los valores por concepto de movilización, serán reconocidos de acuerdo al Artículo No. 9 del Reglamento Interno.

FIRMA DE RESPONSABILIDAD	APROBACIÓN
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA GERENTE DE ÁREA, COORDINADOR O SU DELEGADO
 Mauricio Díaz León ANALISTA 3	 Douglas Ochoa GERENTE DE GESTIÓN SOCIAL ( E )

El informe de comisión de servicios deberá presentarse dentro del término de 5 días del cumplimiento de la comisión; de no presentarlo en el tiempo estipulado, el servidor o trabajador deberá restituir los valores percibidos. Cuando exista cancelación, corte o extensión de la comisión de servicios inicialmente autorizada, se deberá adjuntar la autorización por escrito del Gerente de Talento Humano. (Art. 20 del Reglamento Interno)

REVISIÓN Y AUTORIZACIÓN
FIRMA DEL GERENTE DE TALENTO HUMANO
 Alexandra Sarango GERENTE DE TALENTO HUMANO ( E )

EMPRESA NACIONAL MINERA ENAMI EP  
GERENCIA DE TALENTO HUMANO

24 NOV 2015 HORA:

RECIBIDO

FIRMA: .....

EMPRESA NACIONAL MINERA ENAMI EP  
SERVICIOS GENERALES  
24 NOV 2015 HORA:  
RECIBIDO  
FIRMA: .....