






| INFORME DE COMISIÓN DE SERVICIOS | | | | | | | | | | |
|--|----------------------|--|--|---------------|--|--|------------------------------------|---|-------------------|---|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | | | | 1279 | | FECHA DE INFORME | | 30/10/2015 | | |
| | | | | | | TIPO DE COMISIÓN DE SERVICIOS: | | <input checked="" type="checkbox"/> AL INTERIOR <input type="checkbox"/> AL EXTERIOR | | |
| DATOS GENERALES | | | | | | | | | | |
| APELLIDOS Y NOMBRES DEL SERVIDOR O TRABAJADOR: | | SANCHEZ ORDOÑEZ ANDRES GABRIEL | | | NÚMERO DE CEDULA: | | 1712909207 | | | |
| CARGO DEL SERVIDOR O TRABAJADOR: | | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | | | RESPONSABLE DE ÁREA: | | ING. VERONICA GONZALEZ | | | |
| NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR O TRABAJADOR: | | GERENCIA ADMINISTRATIVA | | | CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR HABITUAL DEL TRABAJO: | | QUITO - PICHINCHA | | | |
| CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA COMISIÓN: | | LLURIMAGUA | | | CENTRO DE COSTOS: | | INSTITUCIONAL | | | |
| SERVIDORES/TRABAJADORES QUE INTEGRARON LA COMISIÓN DE SERVICIOS: | | FERNANDO EGUEZ, CARLOS BUCHELLI, SANTIAGO SALAS, ELIZABETH FERNANDEZ | | | | | | | | |
| CIUDAD DONDE SE PERNOCTÓ (Detallar lugar): | | GARCIA MORENO | | | | | | | | |
| INFORME DE ACTIVIDADES DIARIAS Y PRODUCTOS ALCANZADOS | | | | | | | | | | |
| FECHA | HORA INICIO | HORA FIN | ACTIVIDAD | | | PRODUCTOS ALCANZADOS | | | | |
| 22/10/2015 | 6:30 | 11:00 | MOVIZACION DESDE QUITO AL PROYECTO LLURIMAGUA | | | MOVILIZACIÓN SIN NOVEDAD | | | | |
| 22/10/2015 | 7:15 | 17:15 | INVENTARIO GENERAL EN OFICINAS Y BODEGA DE BIENES DE LARGA DURACION Y CONSUMIBLES | | | REPORTE DE BIENES RECONOCIDOS POR EL SISTEMA | | | | |
| 23/10/2015 | 7:15 | 13:15 | CODIFICACION DE BIENES SIN TAG Y REVISION DE ACTAS DE ENTREGA DE BODEGA DEL PROYECTO | | | REGISTRO DE ENTREGA DE MATERIALES Y TAGS COLOCADOS | | | | |
| 23/10/2015 | 14:15 | 18:00 | MOVIZACION HACIA LA CIUDAD DE QUITO | | | MOVILIZACIÓN SIN NOVEDAD | | | | |
| DETALLE DE LA MOVILIZACIÓN | | | | | | | | | | |
| TIPO TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | PLACA DE VEHICULO INSTITUCIONAL ASIGNADO | RUTA | | SALIDA | | LLEGADA | | | |
| | | | ORIGEN | DESTINO | FECHA <small>DD-MM-AAAA</small> | HORA <small>HH:mm</small> | FECHA <small>DD-MM-AAAA</small> | HORA <small>HH:mm</small> | | |
| TERRESTRE | INSTITUCIONAL | PEI - 2754 | QUITO | GARCIA MORENO | 22/10/2015 | 6:30 | 22/10/2015 | 11:00 | | |
| TERRESTRE | INSTITUCIONAL | PEI - 2754 | GARCIA MORENO | QUITO | 23/10/2015 | 14:15 | 23/10/2015 | 18:00 | | |
| NOTA: Cuando el servidor o trabajador se traslade vía aérea, adjuntará obligatoriamente a este informe los pases a bordo. | | | | | | | | | | |
| FACTURAS PARA REEMBOLSO | | | | | FACTURAS PARA CONTROL | | | | | |
| MOVILIZACIÓN (Adjuntar facturas) | CONCEPTO | NÚMERO FACTURA | VALOR | | ALojamiento | NÚMERO FACTURA | FECHAS DE ALojamiento | No. DÍAS DE ALojamiento | LUGAR ALojamiento | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| TOTAL USD: | | | | | | | | 0,00 | | |
| NOTA: Los valores por concepto de movilización, serán reconocidos de acuerdo al Artículo No. 9 del Reglamento Interno. | | | | | TOTAL DÍAS DE ALojamiento | | | | | 1 |
| FIRMA DE RESPONSABILIDAD | | | | | APROBACIÓN | | | | | |
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE | | | | | FIRMA GERENTE DE ÁREA, COORDINADOR O SU DELEGADO | | | | | |
|  ANDRES G. SANCHEZ G. | | | | |  ING. NAYLA BERNAL | | | | | |
| El informe de comisión de servicios deberá presentarse dentro del término de 5 días del cumplimiento de la comisión; de no presentarlo en el tiempo estipulado, el servidor o trabajador deberá restituir los valores percibidos. Cuando exista cancelación, corte o extensión de la comisión de servicios inicialmente autorizada, se deberá adjuntar la autorización por escrito del Gerente de Talento Humano. (Art. 20 del Reglamento Interno) | | | | | | | | | | |
| FIRMA DEL GERENTE DE TALENTO HUMANO | | | | | EMPRESA NACIONAL MINERA ENAMI EP GERENCIA DE TALENTO HUMANO 30 OCT 2015 HORA: RECIBIDO FIRMA: | | | | | |
|  ING. ALEXANDRA SARANGO | | | | | | | | | | |

EMPRESA NACIONAL MINERA ENAMI EP
SERVICIOS GENERALES
05 NOV 2015 HORA:
RECIBIDO
FIRMA: