



FOR-APY-GAD-SER-LOG-04-01

INFORME DE COMISIÓN DE SERVICIOS

| | | | |
|---|------|--------------------------------|---|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | 1286 | FECHA DE INFORME | 03/11/2015 |
| | | TIPO DE COMISIÓN DE SERVICIOS: | AL INTERIOR <input checked="" type="checkbox"/> AL EXTERIOR <input type="checkbox"/> |

DATOS GENERALES

| | | | |
|--|---------------------------------|--|-------------------------|
| APELLIDOS Y NOMBRES DEL SERVIDOR O TRABAJADOR: | GÓMEZ ARÉVALO MARCO DANILO | NÚMERO DE CEDULA: | 1002791190 |
| CARGO DEL SERVIDOR O TRABAJADOR: | AYUDANTE DE PERFORACIÓN | RESPONSABLE DE ÁREA: | ING. GERMANICO GUILCAPI |
| NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR O TRABAJADOR: | GERENCIA DE EXPLORACIÓN | CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR HABITUAL DEL TRABAJO: | QUITO / PICHINCHA |
| CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA COMISIÓN: | PACTO/QUITO/PICHINCHA | CENTRO DE COSTOS: | PROYECTO PACTO |
| SERVIDORES/TRABAJADORES QUE INTEGRARON LA COMISIÓN DE SERVICIOS: | GÓMEZ MARCO y GUILLERMO ARÉVALO | | |
| CIUDAD DONDE SE PERNOCTÓ (Detallar lugar): | PACTO | | |

INFORME DE ACTIVIDADES DIARIAS Y PRODUCTOS ALCANZADOS

| FECHA | HORA INICIO | HORA FIN | ACTIVIDAD | PRODUCTOS ALCANZADOS |
|-----------|-------------|----------|---|----------------------|
| 20-oct-15 | 7:00:00 | 18:00:00 | Viaje Quito - PACTO y revisión de estado de la perforación (0,00 a 15,00m) | INFORME DE COMISIÓN |
| 21-oct-15 | 8:00:00 | 17:00:00 | Perforación PUV-003 (29,40 a 36,90m) | |
| 22-oct-15 | 8:00:00 | 17:00:00 | Perforación PUV-003 (38,50 a 79,20m) | |
| 23-oct-15 | 8:00:00 | 17:00:00 | Perforación PUV-003 (89,50 a 101,50m) | |
| 24-oct-15 | 8:00:00 | 17:00:00 | Perforación PUV-003 (101,50 a 125,50m) | |
| 25-oct-15 | 8:00:00 | 17:00:00 | Perforación PUV-003 (125,50 a 141,50m) | |
| 26-oct-15 | 8:00:00 | 17:00:00 | Perforación PUV-003 (141,50 a 149,20m) | |
| 27-oct-15 | 8:00:00 | 17:00:00 | Perforación PUV-003 (149,20 a 157,85m) | |
| 28-oct-15 | 8:00:00 | 17:00:00 | Perforación PUV-003 (157,85 a 179,20m) | |
| 29-oct-15 | 8:00:00 | 17:00:00 | Perforación PUV-003 (179,20 a 188,50m) | |
| 30-oct-15 | 8:00:00 | 17:00:00 | Perforación PUV-003 (188,50 a 200,50m) y (215,50 a 230,10) | |
| 31-oct-15 | 8:00:00 | 17:00:00 | Perforación PUV-003 (m) | |
| 01-nov-15 | 8:00:00 | 17:00:00 | Perforación PUV-003 (m) | |
| 02-nov-15 | 8:00:00 | 17:00:00 | Perforación PUV-003 (m) | |
| 03-nov-15 | 8:00:00 | 15:00:00 | Perforación y viaje PACTO - QUITO | |

DETALLE DE LA MOVILIZACIÓN

| TIPO TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | PLACA DE VEHICULO INSTITUCIONAL ASIGNADO | RUTA | | SALIDA | | LLEGADA | |
|--|----------------------|--|--------|---------|------------|-------|------------|-------|
| | | | ORIGEN | DESTINO | FECHA | HORA | FECHA | HORA |
| | | | | | dd-mm-aaaa | M:mm | dd-mm-aaaa | M:mm |
| TERRESTRE | PÚBLICO | | QUITO | PACTO | 20-oct-15 | 7:00 | 20-oct-15 | 10:00 |
| TERRESTRE | PÚBLICO | | QUITO | PACTO | 20-oct-15 | 10:00 | 20-oct-15 | 18:00 |
| TERRESTRE | INSTITUCIONAL | | PACTO | PACTO | 21-oct-15 | 8:00 | 02-nov-15 | 17:00 |
| TERRESTRE | INSTITUCIONAL | | PACTO | PACTO | 03-nov-15 | 8:00 | 03-nov-15 | 12:00 |
| TERRESTRE | PÚBLICO | | PACTO | QUITO | 03-nov-15 | 12:00 | 03-nov-15 | 15:00 |

NOTA: Cuando el servidor o trabajador se traslade vía aérea, adjuntará obligatoriamente a este informe los pases a bordo.

FACTURAS PARA REEMBOLSO

FACTURAS PARA CONTROL

| MOVILIZACIÓN (Adjuntar facturas) | CONCEPTO | NÚMERO FACTURA | VALOR | ALOJAMIENTO | NÚMERO FACTURA | FECHAS DE ALOJAMIENTO | No. DÍAS DE ALOJAMIENTO | LUGAR ALOJAMIENTO |
|----------------------------------|----------|----------------|-------|-------------|---------------------------|-----------------------|-------------------------|-------------------|
| | | | | | 110 | 20/10 al 2/11 | 14 | PACTO |
| TOTAL USD: | | | | 0,00 | TOTAL DÍAS DE ALOJAMIENTO | | | |
| | | | | | 14 | | | |

NOTA: Los valores por concepto de movilización, serán reconocidos de acuerdo al Artículo No. 9 del Reglamento Interno.

FIRMA DE RESPONSABILIDAD

APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE:

FIRMA GERENTE DE ÁREA, COORDINADOR O SU DELEGADO:

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]
os/mlis

Gómez Arevallo Marco Danilo

Ing. Germanico Guilcapi
RESPONSABLE TÉCNICO

El informe de comisión de servicios deberá presentarse dentro del término de 5 días del cumplimiento de la comisión; de no presentarlo en el tiempo estipulado, el servidor o trabajador deberá restituir los valores percibidos. Cuando exista cancelación, corte o extensión de la comisión de servicios inicialmente autorizada, se deberá adjuntar la autorización por escrito del Gerente de Talento Humano. (Art. 20 del Reglamento Interno)

REVISIÓN Y AUTORIZACIÓN

FIRMA DEL GERENTE DE TALENTO HUMANO

[Firma manuscrita]
Ing. Alexandra Valencia GERENTE DE TALENTO HUMANO

EMPRESA NACIONAL MINERA ENAMI EP
GERENCIA DE TALENTO HUMANO
06 NOV 2015 HORA:
RECIBIDO
FIRMA: *[Firma]*

EMPRESA NACIONAL MINERA ENAMI EP
SERVICIOS GENERALES
09 NOV 2015 HORA:
RECIBIDO
FIRMA: *[Firma]*