



INFORME DE COMISIÓN DE SERVICIOS										
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				732		FECHA DE SOLICITUD dd-mm-aaaa		18/06/2015		
				TIPO DE COMISIÓN DE SERVICIOS:		AL INTERIOR		X		
						AL EXTERIOR				
DATOS GENERALES										
APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:			Douglas Ochoa Ibarra			NÚMERO DE CEDULA:		1714601042		
CARGO DEL SOLICITANTE:			Gerente de Gestión Social ( E )			RESPONSABLE DE ÁREA:		Lcdo. Douglas Ochoa Gerente de Gestión Social ( E )		
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:			Gerencia de Gestión Social			CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR HABITUAL DEL TRABAJO:		Quito-Pichincha		
CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA COMISIÓN:			Guaranda- Bolívar			CENTRO DE COSTOS:		El Torneado		
SERVIDORES/TRABAJADORES QUE INTEGRARON LA COMISIÓN DE SERVICIOS:			Guadalupe Villota, Douglas Ochoa							
CIUDAD DONDE SE PERNOCTÓ:			Guaranda							
INFORME DE ACTIVIDADES DIARIAS Y PRODUCTOS ALCANZADOS										
FECHA		HORA INICIO	HORA FIN	ACTIVIDAD				PRODUCTOS ALCANZADOS		
10/06/2015		12h00	17h00	Salida de Quito a Guaranda				Informe Técnico.		
11/06/2015		08h00	17h00	Taller de fortalecimiento de la gestión minera autoridades de nivel provincial, cantonal y parroquial. Revisión de POA 2015 con técnico responsable del proyecto.						
12/06/2015		08h00	15h00	Taller de fortalecimiento de la gestión minera autoridades del ejecutivo desconcentrado de la provincia de Bolívar.						
12/06/2015		15h00	20h00	Viaje de retorno de Guaranda a Quito						
DETALLE DE LA MOVILIZACIÓN										
TIPO TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	PLACA DE VEHICULO ASIGNADO	RUTA		SALIDA		LLEGADA			
			ORIGEN	DESTINO	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm		
Terrestre	Institucional	PEI-2752	Quito	Guaranda	10/06/2015	12h00	10/06/2015	17h00		
Terrestre	Institucional	PEI-2752	Guaranda	Guaranda	11/06/2015	08h00	11/06/2015	17h00		
Terrestre	Institucional	PEI-2752	Guaranda	Quito	12/06/2015	15h00	12/06/2015	20h00		
NOTA: Cuando el servidor o trabajador se traslade vía aérea, adjuntará obligatoriamente a este informe los pases a bordo.										
DETALLE DE FACTURAS										
MOVILIZACIÓN	CONCEPTO		NÚMERO FACTURA		VALOR		ALOJAMIENTO	DIAS DE HOSPEDAJE		LUGAR HOSPEDAJE
					TOTAL USD:			0,00		
NOTA: Los valores por concepto de movilización, serán reconocidos de acuerdo al Artículo No. 9 del Reglamento Interno.										
FIRMA DE RESPONSABILIDAD					APROBACIÓN					
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE					FIRMA GERENTE DE ÁREA, COORDINADOR O SU DELEGADO					
Lcdo. Douglas Ochoa Gerente de Gestión Social ( E )					Ing. Alexandra Sarango Gerente de Talento Humano ( E )					
El informe de comisión de servicios deberá presentarse dentro del término de 5 días del cumplimiento de la comisión; de no presentarlo en el tiempo estipulado, el servidor o trabajador deberá restituir los valores percibidos. Cuando exista cancelación, corte o extensión de la comisión de servicios inicialmente autorizada, se deberá adjuntar la autorización por escrito del Gerente de Talento Humano. (Art. 20 del Reglamento Interno)										
REVISIÓN Y CONTROL										
FIRMA DEL GERENTE DE TALENTO HUMANO					EMPRESA NACIONAL MINERA ENAMI EP GERENCIA DE TALENTO HUMANO					
					18 JUN 2015 HORA: .....					
Ing. Alexandra Sarango Gerente de Talento Humano ( E )					RECIBIDO FIRMA: .....					