

INFORME DE COMISIÓN DE SERVICIOS									
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			850		FECHA DE SOLICITUD dd-mmm-aaaa	21 DE JULIO DE 2015			
					TIPO DE COMISIÓN DE SERVICIOS:	AL INTERIOR	x		
						AL EXTERIOR			
DATOS GENERALES									
APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:		RUIZ MORALES ANA BELÉN		NÚMERO DE CEDULA:	100386703-1				
CARGO DEL SOLICITANTE:		ASISTENTE ADMINISTRATIVO - FINANCIERO DE CAMPO		RESPONSABLE DE ÁREA:	GERMÁNICO GUILCAPI				
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:		GERENCIA DE EXPLORACIÓN		CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR HABITUAL DEL TRABAJO:	COTACACHI/IMBABURA				
CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA COMISIÓN:		QUITO/PICHINCHA		CENTRO DE COSTOS:	PROYECTO LLURIMAGUA				
SERVIDORES/TRABAJADORES QUE INTEGRARON LA COMISIÓN DE SERVICIOS:				ANA BELEN RUIZ MORALES					
CIUDAD DONDE SE PERNOCÓ:				QUITO					
INFORME DE ACTIVIDADES DIARIAS Y PRODUCTOS ALCANZADOS									
FECHA	HORA INICIO	HORA FIN	ACTIVIDAD		PRODUCTOS ALCANZADOS				
14/07/2015	05H00	17H30	Viajar desde el Proyecto Llurimagua Memorandos de alcance para solicitud de certificación de procesos de bodega y oficina Proyecto Llurimagua. Realización de informes de comisión		REALIZAR MEMOS DE ALCANCE PARA LA EMISION DE CERTIFICACION-INFORMES DE VIATICOS.				
15/07/2015	08H00	17H30	Solicitud de dotación de cascos para los cuadrone- equipo de seguridad Crear el memo para la reposición de arreglos vehiculares caso Fausto Herrera. Adjuntar mapa y llenar formulario de ARCOM para libre aprovechamiento		OBTENCION DE DOCUMENTACION PARA ARCOM. MEMO DE REPOSICIÓN				
16/07/2015	08H00	17H30	Contestación y adjuntar documentación- oficio ha ministerio de Minería- caso Villadorita. Memo de justificación de viáticos de cambio de Proyecto- Fausto Herrera Requisitos de sector rural- conversar con Valerie Bonifaz Solicitud de información para crear acta definitiva a David Rodriguez sobre transferencias realizadas a la Señora Martha Álvarez Comunicación con INMOBILIAR para solicitar información y a la vez adjuntar los documentos para poder tener la autorización de arrendamiento en zona urbana.		OFICIO DE CONTESTACION DESDE LA GERENCIA GENERAL- HACIA MINISTERIO DE MINAS. ENVIAR LOS REQUISITOS PARA SECTOR RURAL HACIA EL CAMPO. HABLAR CON INMOBILIAR PARA ALQUILER DE OFICINA SECTOR URBANO.				
17/07/2015	08H00	18H00	Tomar contacto con CNT, solicitud de protormas Realización del POA 2016- Proyecto Llurimagua Ayuda en regularización de procesos de caja chica- Fausto Herrera. Retorno al proyecto Llurimagua- Parroquia de Garcia Moreno		ENVIAR LA SOLICITUD DE PROFORMAS PARA CONTRATAR PROCESOS CON CNT. CREACION DEL MEMO PARA REPOSICION DE GASTOS DE MANTENIMIENTO VEHICULAR. VIAJAR AL PROYECTO LLURIMAGUA				
DETALLE DE LA MOVILIZACIÓN									
TIPO TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	PLACA DE VEHICULO ASIGNADO	RUTA		SALIDA		LLEGADA		
			ORIGEN	DESTINO	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	PARTICULAR	TRANS MINAS	G. MORENO	QUITO	14/07/2015	05h00	14/07/2015	10H00	
TERRESTRE	PARTICULAR		QUITO	QUITO	14/07/2015	10H00	17/07/2015	14h00	
TERRESTRE	PARTICULAR	TRANS MINAS	QUITO	G. MORENO	17/07/2015	14h00	17/07/2015	18h00	
NOTA: Cuando el servidor o trabajador se traslade vía aérea, adjuntará obligatoriamente a este informe los pases a bordo.									
DETALLE DE FACTURAS									
MOVILIZACIÓN	CONCEPTO	NÚMERO FACTURA	VALOR	ALOJAMIENTO		DIAS DE HOSPEDAJE	LUGAR- HOSPEDAJE		
						12153	14 DE JULIO DE 2015	HOTEL EL DORADO	
							12154	15 DE JULIO DE 2015	HOTEL EL DORADO
							12165	16 DE JULIO DE 2015	HOTEL EL DORADO
	TOTAL USD:				0,00				
NOTA: Los valores por concepto de movilización, serán reconocidos de acuerdo al Artículo No. 9 del Reglamento Interno.									
FIRMA DE RESPONSABILIDAD				APROBACIÓN					
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA GERENTE DE ÁREA, COORDINADOR O SU DELEGADO					