
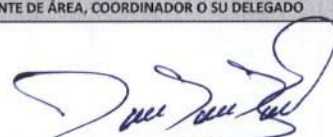



INFORME DE COMISIÓN DE SERVICIOS								
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				FECHA DE SOLICITUD dd/mm/aaaa		06.07.2015		
808				TIPO DE COMISIÓN DE SERVICIOS:		AL INTERIOR	X	
						AL EXTERIOR		
DATOS GENERALES								
APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:		GUILCAPI QUINTANILLA GERMANICO BOLIVAR		NÚMERO DE CEDULA:		0602409096		
CARGO DEL SOLICITANTE:		JEFE DE PROYECTO		RESPONSABLE DE ÁREA:		ING. PATRICIO SALAZAR I.		
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:		GEX		CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR HABITUAL DEL TRABAJO:		QUITO / PICHINCHA		
CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA COMISIÓN:		IBARRA, GARCÍA MORENO, JUNÍN (IMBABURA) PACTO (PICHINCHA)		CENTRO DE COSTOS:		PROYECTO LUBIMAGUA		
SERVIDORES/TRABAJADORES QUE INTEGRARON LA COMISIÓN DE SERVICIOS:		GERMANICO GUILCAPI Q, JULIA BUSTAMANTE, VICTOR OIEDA, CARLOS LÓPEZ, FAUSTO HERRERA, FREDDY CONSTANTE.						
CIUDAD DONDE SE PERNOCTO:		OTAVALO						
INFORME DE ACTIVIDADES DIARIAS Y PRODUCTOS ALCANZADOS								
FECHA	HORA INICIO	HORA FIN	ACTIVIDAD		PRODUCTOS ALCANZADOS			
1.07.2015	15:00	17:30	Viaje a la ciudad de Otavalo.		Traslado a Otavalo			
2.07.2015	7:00	18:30	<ul style="list-style-type: none"> - Se asiste al Centro de Salud de Cotacachi en donde se nos realiza los exámenes médicos ocupacionales a todo el equipo de campo del proyecto Pacto. - Reunión con el ingeniero Juan Diego Varola técnico de AECOM Imbabura, debido a que el mencionado profesional realizó una alerta telefónica sobre una aclaración puntual en el volumen total de material pétreo a extraerse de la cantera de Villadrita de la parroquia de García Moreno, posterior a la comunicación vía telefónica con el ingeniero José Baños, de la subsecretaría de Minas de Esmeraldas, técnico encargado del trámite pertinente, se realiza un documento en el que se aclara la cantidad total de material pétreo a extraerse de la mencionada cantera. - Se realiza diversos actos administrativos con la finalidad de iniciar los procesos inherentes a fin diferentes adquisiciones y contrataciones para la realización de la campaña de perforación. 		<ul style="list-style-type: none"> - Realización de los exámenes médicos ocupacionales. - Se continúa dando seguimiento al proceso de obtención del permiso de libre aprovechamiento del material pétreo de la cantera Villadrita. 			
3.07.2015	6:00	15:00	<ul style="list-style-type: none"> - Viaje a la parroquia de Pacto, se mantiene una reunión con los hermanos Montoya en abastecidos por el señor Efraim Montoya, quienes son los nuevos propietarios del terreno del antiguo dueño ing. Kbaic. En la reunión se expone todas las actividades que la ENAMIEP pretende realizar en el predio de la familia Montoya, se expone sobre el documento de servidumbre que pretendemos llegar a acordar, existe una buena apertura por parte de la familia mencionada, se envió el documento vía correo al señor Efraim Montoya, para intentar acordar y obtener la servidumbre voluntaria. - Retorno a la ciudad de Quito. 		<ul style="list-style-type: none"> - Se hace el primer acercamiento con los nuevos dueños de uno de los predios de la anomalía El Visado, con la finalidad de obtener la servidumbre voluntaria. 			
DETALLE DE LA MOVILIZACIÓN								
TIPO TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	PLACA DE VEHICULO ASIGNADO	RUTA		SALIDA		LLEGADA	
			ORIGEN	DESTINO	FECHA dd/mm/aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd/mm/aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	PEG-1015	QUITO	OTAVALO	01.07.2015	15:00	01.07.2015	17:30
TERRESTRE	Vehículo Institucional	PEG-1015	OTAVALO	OTAVALO	01.07.2015	17:30	03.07.2015	6:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	PEG-1015	OTAVALO	PACTO	03.07.2015	6:00	03.07.2015	10:30
TERRESTRE	Vehículo Institucional	PEG-1015	PACTO	PACTO	03.07.2015	10:30	03.07.2015	13:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	PEG-1015	PACTO	QUITO	03.07.2015	13:00	03.07.2015	15:00
NOTA: Cuando el servidor o trabajador se traslade vía aérea, adjuntará obligatoriamente a este informe los pases a bordo.								
DETALLE DE FACTURAS								
MOVILIZACIÓN	CONCEPTO	NÚMERO FACTURA	VALOR	ALOJAMIENTO	N°	DIAS DE HOSPEDAJE	LUGAR HOSPEDAJE	
					106	1	OTAVALO	
					107	1	OTAVALO	
		TOTAL USD:	0,00					
NOTA: Los valores por concepto de movilización, serán reconocidos de acuerdo al Artículo No. 9 del Reglamento Interno.								
Nota: no se adjunta facturas cuando se duerme en casas particulares de familias debido a que las mismas no poseen este documento.								
FIRMA DE RESPONSABILIDAD				APROBACIÓN				
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA GERENTE DE ÁREA, COORDINADOR O SU DELEGADO				
 GERMANICO GUILCAPI QUINTANILLA				 ING. PATRICIO SALAZAR 06/07/2015				
El informe de comisión de servicios deberá presentarse dentro del término de 5 días del cumplimiento de la comisión; de no presentarlo en el tiempo estipulado, el servidor o trabajador deberá restituir los valores percibidos. Cuando exista cancelación, corte o extensión de la comisión de servicios inicialmente autorizada, se deberá adjuntar la autorización por escrito del Gerente de Talento Humano. (Art. 20 del Reglamento Interno)								
REVISIÓN Y CONTROL								
FIRMA DEL GERENTE DE TALENTO HUMANO								
 ING. ALEXANDRA SARANGO GERENTE DE TALENTO HUMANO (E)								
