

**INFORME DE COMISIÓN DE SERVICIOS**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	1496	FECHA DE INFORME dd-mm-aaaa	08/12/2015	
		TIPO DE COMISIÓN DE SERVICIOS:	AL INTERIOR	X
AL EXTERIOR				

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS Y NOMBRES DEL SERVIDOR O TRABAJADOR:	VITERI LLERENA HUGO DANILDO	NÚMERO DE CEDULA:	1710843832
CARGO DEL SERVIDOR O TRABAJADOR:	CONDUCTOR PROFESIONAL	RESPONSABLE DE ÁREA:	ING. VERÓNICA GONZALEZ
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR O TRABAJADOR:	LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES	CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR HABITUAL DEL TRABAJO:	QUITO (PICHINCHA)
CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA COMISIÓN:	GARCIA MORENO	CENTRO DE COSTOS:	PROYECTO LLURIMAGUA
SERVIDORES/ TRABAJADORES QUE INTEGRARON LA COMISIÓN DE SERVICIOS:	ING. MAURICIO DIAZ Y SR. DANILDO VITERI		
CIUDAD DONDE SE PERNOCTÓ (Detallar lugar):	GARCIA MORENO		

**INFORME DE ACTIVIDADES DIARIAS Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

FECHA	HORA INICIO	HORA FIN	ACTIVIDAD	PRODUCTOS ALCANZADOS
06/12/2015	12H00	19H00	TRASLADO Y MOVILIZACIÓN DEL ING. MAURICIO DIAZ AL PROYECTO LLURIMAGUA.	MOVILIZACIÓN SIN NOVEDAD
07/12/2015	4H30	21H00	TRASLADO Y MOVILIZACIÓN DIRIGENTES DE LA COMUNIDAD DEL PROYECTO LLURIMAGUA A QUITO.	MOVILIZACIÓN SIN NOVEDAD
08/12/2015	08H00	14H00	TRASLADO A CHARGUAYACU Y LUEGO A QUITO.	MOVILIZACIÓN SIN NOVEDAD

**DETALLE DE LA MOVILIZACIÓN**

TIPO TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	PLACA DE VEHÍCULO INSTITUCIONAL ASIGNADO	RUTA		SALIDA		LLEGADA	
			ORIGEN	DESTINO	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PEI-4748	QUITO	GARCIA MORENO	06/12/2015	12H00	06/12/2015	19H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PEI-4748	GARCIA MORENO-QUITO	GARCIA MORENO	07/12/2015	04H30	07/12/2015	21H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PEI-4748	GARCIA MORENO	QUITO	08/12/2015	08H00	08/12/2015	14H00

NOTA: Cuando el servidor o trabajador se traslade vía aérea, adjuntará obligatoriamente a este informe los pases a bordo.

**FACTURAS PARA REEMBOLSO**

MOVILIZACIÓN (Adjuntar facturas)	CONCEPTO	NÚMERO FACTURA	VALOR
TOTAL USD:			0,00

NOTA: Los valores por concepto de movilización, serán reconocidos de acuerdo al artículo no. 9 del Reglamento Interno.

**FACTURAS PARA CONTROL**

ALOJAMIENTO	NÚMERO FACTURA	FECHAS DE ALOJAMIENTO	No. DÍAS DE ALOJAMIENTO	LUGAR ALOJAMIENTO
	324	08/12/2015	2	GARCIA MORENO
TOTAL DÍAS DE ALOJAMIENTO			2,00	

**FIRMA DE RESPONSABILIDAD**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE



DANILDO VITERI

**APROBACIÓN**

FIRMA GERENTE DE ÁREA, COORDINADOR O SU DELEGADO



8/12/2015


ING. VERÓNICA GONZALEZ

SUPERVISORA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES

El informe de comisión de servicios deberá presentarse dentro del término de 5 días del cumplimiento de la comisión, de no presentarse en el tiempo estipulado, el servidor o trabajador deberá restituir los valores percibidos. Cuando exista cancelación, corte o extinción de la comisión de servicios inicialmente autorizada, se deberá adjuntar la autorización por escrito del Gerente de Talento Humano.

**REVISIÓN Y AUTORIZACIÓN**

FIRMA DEL GERENTE DE TALENTO HUMANO



ING. ALEXANDRA SARANGO

EMPRESA NACIONAL MINERA ENAMI EP  
GERENCIA DE TALENTO HUMANO

08 DIC 2015 HORA: .....

RECIBIDO

FIRMA: .....

EMPRESA NACIONAL MINERA ENAMI EP  
SERVICIOS GENERALES

09 DIC 2015 HORA: .....

RECIBIDO

FIRMA: .....