

INFORME DE COMISIÓN DE SERVICIOS

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	1936	FECHA DE INFORME dd/mm/aaaa	30/11/2015	
		TIPO DE COMISIÓN DE SERVICIOS:	AL INTERIOR	X
			AL EXTERIOR	

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES DEL SERVIDOR O TRABAJADOR:	SANCHEZ ALARCON DANIEL ESTEBAN	NÚMERO DE CEDULA:	171146871
CARGO DEL SERVIDOR O TRABAJADOR:	ANALISTA 3	RESPONSABLE DE ÁREA:	DR. FRANCISCO CRUZ
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR O TRABAJADOR:	GERENCIA DE SALUD, SEGURIDAD Y AMBIENTE	CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR HABITUAL DEL TRABAJO:	QUITO - PICHINCHA
CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA COMISIÓN:	ESMERALDAS - SAN LORENZO	CENTRO DE COSTOS:	NO SANTIAGO
SERVIDORES/TRABAJADORES QUE INTEGRARON LA COMISIÓN DE SERVICIOS:	SANCHEZ ALARCON DANIEL ESTEBAN		
CIUDAD DONDE SE PERNOCTÓ (Detallar lugar):	SAN LORENZO		

INFORME DE ACTIVIDADES DIARIAS Y PRODUCTOS ALCANZADOS

FECHA	HORA INICIO	HORA FIN	ACTIVIDAD	PRODUCTOS ALCANZADOS
25/11/2015	8:00	12:00	TRABAJO HACIA EL PROYECTO	ARRIBO A PROYECTO
25/11/2015	12:00	11:00	PLANIFICACIÓN DE MOVIMIENTO DE EQUIPO	PLANIFICACIÓN DE MOVIMIENTO DE MAQUINARIA
25/11/2015	14:00	17:15	INSPECCIÓN DE EQUIPOS PARA MOVIMIENTO A QUITO	CHEK LIST DE INSPECCIÓN
26/11/2015	6:00	11:30	IZAJE DE EQUIPO A CAMAS BAJAS PARA POSTERIOR TRASLADO	REGISTRO DE INSPECCIÓN
26/11/2015	11:30	12:00	INSPECCIÓN DE VEHICULOS	REGISTRO DE INSPECCIÓN
26/11/2015	12:00	17:15	RETORNO A QUITO	ARRIBO A QUITO

DETALLE DE LA MOVILIZACIÓN

TIPO TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	PLACA DE VEHICULO INSTITUCIONAL ASIGNADO	RUTA		SALIDA		LLEGADA	
			ORIGEN	DESTINO	FECHA dd/mm/aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd/mm/aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL		QUITO	SELVA ALEGRE	25/11/2015	8:00	25/11/2015	12:00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL		SELVA ALEGRE	SELVA ALEGRE	25/11/2015	12:00	25/11/2015	17:00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL		SELVA ALEGRE	SAN LORENZO	25/11/2015	17:00	25/11/2015	18:00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL		SAN LORENZO	SELVA ALEGRE	26/11/2015	6:00	26/11/2015	8:00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL		SELVA ALEGRE	QUITO	26/11/2015	12:00	26/11/2015	17:15

NOTA: Cuando el servidor o trabajador se traslade vía aérea, adjuntará obligatoriamente a este informe los pases a bordo.

FACTURAS PARA REEMBOLSO

MOVILIZACIÓN (Adjuntar facturas)	CONCEPTO	NÚMERO FACTURA	VALOR	
	TOTAL USD:			0,00

NOTA: Los valores por concepto de movilización, serán reconocidos de acuerdo al Artículo No. 9 del Reglamento Interno.

FACTURAS PARA CONTROL

ALOJAMIENTO	NÚMERO FACTURA	FECHAS DE ALOJAMIENTO	No. DÍAS DE ALOJAMIENTO	LUGAR ALOJAMIENTO
	2563	25/11/2015	1	HOTEL PARAISO
	TOTAL DÍAS DE ALOJAMIENTO			1,00

FIRMA DE RESPONSABILIDAD

FIRMA DE LA O DEL SERVIDOR SOLICITANTE

SANCHEZ ALARCON DANIEL ESTEBAN

APROBACIÓN

FIRMA GERENTE DE ÁREA, COORDINADOR O SU DELEGADO

DR. FRANCISCO CRUZ

El informe de comisión de servicios deberá presentarse dentro del término de 5 días del cumplimiento de la comisión; de no presentarlo en el tiempo estipulado, el servidor o trabajador deberá restituir los valores percibidos. Cuando exista cancelación, corte o extensión de la comisión de servicios inicialmente autorizada, se deberá adjuntar la autorización por escrito del Gerente de

REVISIÓN Y AUTORIZACIÓN

FIRMA DEL GERENTE DE TALENTO HUMANO

ING. ALEXANDRA JAMANGO

EMPRESA NACIONAL MINERA ENAMI E
GERENCIA DE TALENTO HUMANO

01 DIC 2015 HORA

RECIBIDO

FIRMA:

