

INFORME DE COMISIÓN DE SERVICIOS									
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				1405		FECHA DE INFORME			
						25/11/2015			
				TIPO DE COMISIÓN DE SERVICIOS:		AL INTERIOR	X		
						AL EXTERIOR			
DATOS GENERALES									
APELLIDOS Y NOMBRES DEL SERVIDOR O TRABAJADOR:		SALAZAR JÁCOME FRANKLIN PATRICIO		NÚMERO DE CEDULA:		0502373780			
CARGO DEL SERVIDOR O TRABAJADOR:		GERENTE TÉCNICO DE EXPLORACIÓN		RESPONSABLE DE ÁREA:		ING. MARCO ÁVILA			
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR O TRABAJADOR:		GERENCIA TÉCNICA DE EXPLORACIÓN		CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR HABITUAL DEL TRABAJO:		Quito, Pichincha			
CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA COMISIÓN:		CALUMA/TELIMBELA - PROV. BOLIVAR		CENTRO DE COSTOS:		TELIMBELA			
SERVIDORES/TRABAJADORES QUE INTEGRARON LA COMISIÓN DE SERVICIOS:				FERNANDA CABRERA, GABRIELA LUCERO					
CIUDAD DONDE SE PERNOCÓ (Detallar lugar):				GUAYAQUIL - PROV. GUAYAS / CALUMA - PROV. BOLIVAR					
INFORME DE ACTIVIDADES DIARIAS Y PRODUCTOS ALCANZADOS									
FECHA	HORA INICIO	HORA FIN	ACTIVIDAD			PRODUCTOS ALCANZADOS			
19/11/2015	18:50	19:50	VIAJE QUITO - GUAYAQUIL			INFORME TÉCNICO No. ENAMI-ITC-GEX-GEX-008-2015			
20/11/2015	7:00	9:00	VIAJE GUAYAQUIL - CALUMA						
20/11/2015	9:00	18:00	REVISIÓN DE TESTIGOS DE PERFORACIÓN						
21/11/2015	8:00	18:00	CLAUSURA DE EVENTOS SOCIALES A LOS POBLADORES DE TELIMBELA. REVISIÓN DE TESTIGOS DE PERFORACIÓN						
22/11/2015	8:00	10:00	VIAJE CALUMA - GUAYAQUIL - QUITO						
22/11/2015	13:15	15:00							
DETALLE DE LA MOVILIZACIÓN									
TIPO TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	PLACA DE VEHICULO INSTITUCIONAL ASIGNADO	RUTA		SALIDA		LLEGADA		
			ORIGEN	DESTINO	FECHA <small>(dd mes/año)</small>	HORA <small>(hh:mm)</small>	FECHA <small>(dd mes/año)</small>	HORA <small>(hh:mm)</small>	
Aéreo	TAME		Quito	Guayaquil	19/11/2015	18:50	19/11/2015	19:50	
Terrestre	Institucional	PEG - 1017	Guayaquil	Caluma	20/11/2015	7:00	20/11/2015	9:00	
Terrestre	Institucional	PEG - 1017	Caluma	Caluma - Provento	20/11/2015	9:00	20/11/2015	18:00	
Terrestre	Institucional	PEG - 1017	Caluma	Caluma - Provento	21/11/2015	8:00	21/11/2015	18:00	
Terrestre	Institucional	PEG - 1017	Caluma	Guayaquil	22/11/2015	8:00	22/11/2015	10:00	
Aéreo	TAME		Guayaquil	Quito	22/11/2015	13:15	22/11/2015	15:00	
<p style="text-align: center;">NOTA: Cuando el servidor o trabajador se traslade vía aérea, adjuntará obligatoriamente a este informe los pases a bordo.</p>									
FACTURAS PARA REEMBOLSO				FACTURAS PARA CONTROL					
MOVILIZACIÓN (Adjuntar facturas)	CONCEPTO	NÚMERO FACTURA	VALOR	ALOJAMIENTO	NÚMERO FACTURA	FECHAS DE ALOJAMIENTO	No. DÍAS DE ALOJAMIENTO	LUGAR ALOJAMIENTO	
					6107	19/11/2015	1	Guayaquil	
					5207	20 al 21/11/2015	2	Caluma	
			TOTAL USD:					0,00	
<p style="font-size: 0.8em;">NOTA: Los valores por concepto de movilización, serán reconocidos de acuerdo al Artículo No. 9 del Reglamento Interno.</p>				TOTAL DÍAS DE ALOJAMIENTO: 3					
FIRMA DE RESPONSABILIDAD				APROBACIÓN					
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA GERENTE DE ÁREA, COORDINADOR O SU DELEGADO					
ING. PATRICIO SALAZAR JÁCOME / GERENTE TÉCNICO DE EXPLORACIÓN				ING. ANGEL CHÁVEZ / GERENTE TÉCNICO DE OPERACIONES MINERAS					
<p style="font-size: 0.8em;">El informe de comisión de servicios deberá presentarse dentro del término de 5 días del cumplimiento de la comisión; de no presentarlo en el tiempo estipulado, el servidor o trabajador deberá restituir los valores percibidos. Cuando exista cancelación, corte o extensión de la comisión de servicios inicialmente autorizada, se deberá adjuntar la autorización por escrito del Gerente de Talento Humano. (Art. 20 del Reglamento Interno)</p>									
REVISIÓN Y AUTORIZACIÓN									
FIRMA DEL GERENTE DE TALENTO HUMANO				EMPRESA NACIONAL MINERA ENAMI EP GERENCIA DE TALENTO HUMANO					
				<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p style="font-size: 1.2em; color: red;">26 NOV 2015</p> <p>HORA:</p> <p style="font-size: 1.5em; color: red;">RECIBIDO</p> <p>FIRMA:</p> </div>					
FIRMA:				FIRMA:					