


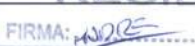


INFORME DE COMISIÓN DE SERVICIOS									
1287				FECHA DE SOLICITUD dd/mm/aaaa		28/10/2015			
				TIPO DE COMISIÓN DE SERVICIOS:		AL INTERIOR	X		
AL EXTERIOR									
DATOS GENERALES									
APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:		Hernán Roberto Guasumba Bautista		NÚMERO DE CEDULA:		1710526326			
CARGO DEL SOLICITANTE:		RESPONSABLE TÉCNICO DE EXPLOTACIÓN		RESPONSABLE DE ÁREA:		ING. MANUEL BARRIONUEVO			
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:		GERENCIA OPERATIVA DE EXPLOTACIÓN		CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR HABITUAL DEL TRABAJO:		QUITO - PICHINCHA			
CIUDAD Y PROVINCIA DEL LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA COMISIÓN:		SELVA ALEGRE-SAN LORENZO-ESMERALDAS		CENTRO DE COSTOS:		INSTITUCIONAL			
SERVIDORES/TRABAJADORES QUE INTEGRARON LA COMISIÓN DE SERVICIOS:				Dr. Andrés Martínez					
CIUDAD DONDE SE PERNOCTÓ:				San Lorenzo - Esmeraldas					
INFORME DE ACTIVIDADES DIARIAS Y PRODUCTOS ALCANZADOS									
FECHA	HORA INICIO	HORA FIN	ACTIVIDAD			PRODUCTOS ALCANZADOS			
22/10/2015	03h00	09h00	Traslado Quito-San Lorenzo			Se llega a San Lorenzo			
22/10/2015	09h00	10h30	Traslado San Lorenzo- Campamento Selva Alegre			Llegada campamento Selva Alegre			
22/10/2015	10h30	15h00	Visita de autoridades de gobierno, asambleístas, MAE, ARCOM, Ministerio de Salud Pública entre otros.			Informe de comisión			
22/10/2015	15h00	16h00	Traslado Selva Alegre-San Lorenzo			Se llega a San Lorenzo			
22/10/2015	18h00	19h00	Reunión COOPROSAN			Informe de comisión			
23/10/2015	08h30	09h30	Traslado San Lorenzo- Campamento Selva Alegre			Llegada campamento Selva Alegre			
23/10/2015	09h30	11h30	Visita de autoridades de gobierno, asambleístas, MAE, ARCOM, Ministerio de Salud Pública entre otros.			Informe de comisión			
23/10/2015	11h00	21h00	Traslado San Lorenzo-Quito			Se llega Quito (avería en la caminote detallado en el informe de comisión)			
DETALLE DE LA MOVILIZACIÓN									
TIPO TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	PLACA DE VEHICULO ASIGNADO	RUTA		SALIDA		LLEGADA		
			ORIGEN	DESTINO	FECHA dd/mm/aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd/mm/aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Mazda BT-50 PEI 2758	QUITO	SAN LORENZO	22/10/2015	3:00	22/10/2015	9:00	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PEI 2667	SELVA ALEGRE	QUITO	23/10/2015	11:00	23/10/2015	21:00	
NOTA: Cuando el servidor o trabajador se traslade vía aérea, adjuntará obligatoriamente a este informe los pases a bordo.									
DETALLE DE FACTURAS									
FACTURAS PARA REEMBOLSO				FACTURAS PARA CONTROL					
MOVILIZACIÓN (Adjuntar facturas)	CONCEPTO	NÚMERO FACTURA	VALOR	ALOJAMIENTO	NÚMERO FACTURA	FECHAS DE ALOJAMIENTO	No. DÍAS DE ALOJAMIENTO	LUGAR ALOJAMIENTO	
					004-001-0001628	22/10/2015	1	SAN LORENZO	
TOTAL USD:			0,00	TOTAL DÍAS DE ALOJAMIENTO		1,00			
NOTA: Los valores por concepto de movilización, serán reconocidos de acuerdo al Artículo No. 9 del Reglamento Interno.									
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA GERENTE DE ÁREA, COORDINADOR O SU DELEGADO					
 Hernán Roberto Guasumba Bautista RESPONSABLE TÉCNICO DE EXPLOTACIÓN				 ING. MANUEL BARRIONUEVO GERENTE OPERATIVO DE EXPLOTACIÓN (E)					
El informe de comisión de servicios deberá presentarse dentro del término de 5 días del cumplimiento de la comisión; de no presentarlo en el tiempo estipulado, el servidor o trabajador deberá restituir los valores percibidos. Cuando exista cancelación, corte o extensión de la comisión de servicios inicialmente autorizada, se deberá adjuntar la autorización por escrito del Gerente de Talento Humano. (Art. 20 del Reglamento Interno)									
REVISIÓN Y CONTROL									
FIRMA DEL GERENTE DE TALENTO HUMANO									
 Dra. ALEJANDRA SARANGO GERENTE DE TALENTO HUMANO (E)				EMPRESA NACIONAL MINERA ENAMI EP GERENCIA DE TALENTO HUMANO 29 OCT 2015 HORA: RECIBIDO FIRMA: 					
EMPRESA NACIONAL MINERA ENAMI EP SERVICIOS GENERALES 29 OCT 2015 HORA: RECIBIDO FIRMA: 